



הרשות לאכיפה במקרקעין

מכרז פומבי מס' 3/2022 למתן שירותי ייעוץ בתחום ה-GIS

אלול התשפ"ב
ספטמבר 2022

מסמך זה הינו רכוש רשות לאכיפה במקרקעין, כל הזכויות שמורות לרשות לאכיפה במקרקעין.
המידע הכלול במסמך זה לא יפורסם, לא ישוכפל ולא יעשה בו שימוש מלא או חלקי לכל מטרה שהיא מלבד מענה על מכרז זה
המסמך מנוסח בלשון זכר אך פונה לנשים וגברים כאחד.

תוכן העניינים

עמוד	שם הפרק
5	פרק 1 – השירותים המבוקשים
8	פרק 2 – התמורה
11	פרק 3 – מנהלה ותנאי סף
18	פרק 4 – אמות המידה לבחירת ההצעה הזוכה
22	נספח א' - טופס ההצעה
31	נספח ב' – תצהיר היעדר הרשעות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום
32	נספח ג' - אישור עו"ד כי העסק בשליטת אישה, ותצהיר נושאת השליטה
33	נספח ד' – תצהיר בדבר שימוש בתוכנות מקוריות
34	נספח ה' – תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז
36	הסכם
53	נספח ג' להסכם – הצהרה על שמירת סודיות
54	נספח ה' להסכם- שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים
57	נספח ו' להסכם – התחייבות לעניין אי פעולה בניגוד עניינים
59	נספח ז' להסכם – דיווח והצהרה על ביצוע שעות יעוץ ונסיעה ע"י המבצע
71	נספח ט' – אבטחת מידע

פרק 1 – השירותים המבוקשים

1.1 הגדרות

ההגדרה	המונח
הרשות לאכיפה במקרקעין.	עורך המכרז/ המזמין
מכרז זה על נספחיו, דרישותיו, תנאיו וחלקיו.	המכרז
חוק התכנון והבנייה, התשכ"ה-1965, על שינויו והתקנות שהותקנו מכוחו, לרבות כל חוק, תקנה והוראה העוסקים בתכנון ובנייה הרלוונטיים לביצוע השירותים הנדרשים.	חוק התכנון והבנייה
הסכם ההתקשרות לאספקת השירותים המצורף למכרז זה, על נספחיו.	הסכם ההתקשרות
תשובת מציע למכרז על כל נספחיו, דרישותיו, תנאיו וחלקיו.	הצעה
חברי צוות הממונים על ידי ועדת המכרזים לבחון את ההצעות ולהביא בפניה את המלצותיהם בדבר הבדיקות והבחינות בכל שלב במכרז.	ועדת משנה מקצועית
יחיד או תאגיד המגיש הצעה למכרז זה.	מציע
המציע או יחיד מטעם המציע (כנדרש במכרז זה) אשר יבצע בעצמו את כל השירותים המבוקשים במכרז זה.	מבצע
מציע אשר יבחר על ידי ועדת המכרזים לספק את השירותים לפי מכרז זה.	זוכה
האחראי המקצועי מטעם היחידה המקצועית או מי מטעמו.	האחראי המקצועי

1.2 רקע

הרשות לאכיפה במקרקעין, שהינה יחידת סמך של משרד האוצר, הוקמה בשנת 1988 על בסיס החלטת ממשלת ישראל. הרשות נמצאת בחזית המאבק בעבירות התכנון והבנייה ומבצעת חקירה ואכיפה של עבירות אלו, בהתאם להוראות חוק התכנון והבנייה, התשכ"ה-1965. לשם ביצוע עבודתה, משתמשת הרשות לאכיפה במקרקעין במערכות מידע גאוגרפיות (GIS).

1.3 השירותים הנדרשים:

להלן פירוט השירותים שיבוצעו על ידי המבצע:

- 1.3.1 ליווי וסיוע בעריכת מיפוי וניתוח מרחבי לאכיפה.
- 1.3.2 השתתפות בישיבות מקצועיות הנוגעות להטמעה והעמקת השימוש במערכות מידע גאוגרפיות בקרב העובדים ועוד, כל זאת תוך שימוש בכלים מתקדמים חדשניים.
- 1.3.3 יצירת אוטומיזציה של תהליכי מיפוי ב-GIS לייעול תהליכים (כולל בקוד פתוח).
- 1.3.4 הכנת מסמך חוות דעת מקצועית גאוגרפית, מבוססת ניתוח נתוני GIS, הכנת מצגת וחומרים לישיבות וועדות הפיקוח.
- 1.3.5 הובלת הטמעת קוד פתוח GIS בהתאם לצרכי הרשות.
- 1.3.6 טיפול בשכבות סטטוטוריות ממגוון מקורות עבור ובהתאם לצרכי הרשות.
- 1.3.7 שירותי מיפוי GIS – הכנת ועריכת שכבות גאוגרפיות, קומפילציות ועדכון בסיסי נתונים גאוגרפיים.
- 1.3.8 הכנת כלי מיפוי באינטרנט וטעינת נתונים לכלי מיפוי בעבודת אינטרנט בשוטף ובמבצעים.
- 1.3.9 ביצוע ניתוחים מרחביים גאוגרפיים ברמות שונות בכלי GIS. כולל מנתוני חישה מרחוק ותצלומי אוויר.
- 1.3.10 קישור נתונים גאוגרפיים למידע אלפא-נומרי.
- 1.3.11 שירותי בקרה על מידע גאוגרפי מקושר אלפא-נומרי.

1.3.12 הכנת מפרטי מיפוי המבוססים על מידע גאוגרפי וכתובת אפיון למטמיעי נתונים גיאורגפים.

1.3.13 זמינות גבוהה ונכונות לעבודה מאומצת גם בשעות לא שגרתיות.

1.4 היקף משוער של שעות הייעוץ

1.4.1 היקף שעות הייעוץ המשוער יהיה עד 180 שעות בממוצע לחודש (לכל ספק זוכה), ובהתאם לדרישה והצורך על פי החלוקה שלהלן: עד 60% מהיקף שעות הייעוץ החודשיות במשרדי המזמין.

1.4.2 יובהר כי פירוט היקף השעות בסעיף 1.4.1 לעיל מהווה הערכה בלבד, וכי המזמין אינו מתחייב להזמין שעות יעוץ ו/או משימות מאלו המפורטות בסעיף 1.4.1 לעיל או בהיקף מינימאלי כלשהו והוא שומר לעצמו את הזכות להוסיף/להגדיל או להוריד/להקטין מהמשימות ו/או משעות הייעוץ על פי צרכיו, מגבלות תקציביות ושיקול דעתו הבלעדי.

1.4.3 על המבצע להיות זמין להיקף שעות יעוץ כפי שיידרש לצורך ביצוע השירותים המפורטים לעיל, לרבות 'ייעוץ שוטף' שאינו מצריך תיאום מראש.

1.4.4 לצורך ישיבות, פגישות עבודה והתייעצויות בהן נדרשת השתתפות המבצע, עליו להיות זמין להשתתפות בהן בהתראה קצרה, בהתאם לצרכים ולדחיפות הנושא, אשר יקבעו ע"י האחראי המקצועי.

1.4.5 למזמין שמורה זכות הברירה, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, להפעיל מספר יועצים לביצוע המשימה בהיקפים שונים.

יובהר כי ככל וייבחר יותר מזוכה אחד המזמין אינו מתחייב לחלק את מתן השירותים באופן שווה וחלוקת העבודות בין הזוכים תהיה על פי שיקול דעתו הבלעדי של המזמין, בין היתר, בהתחשב בתחומי התמחות, זמינות, ניגוד עניינים וכיוצא"ב.

1.5 תקופת ההתקשרות עבור כל זוכה

1.5.1 תקופת ההתקשרות במסגרת ההסכם שייחתם עם הזוכה הינה לשנה אחת מיום חתימת המזמין על ההסכם.

1.5.2 למזמין שמורה זכות הברירה להארכת תקופת ההתקשרות בתקופות קצובות נוספות של עד שנה אחת בכל פעם ועד ארבע שנים נוספות, בכפוף לצרכי המזמין, לאישור התקציב ולמגבלות התקציב, להוראות כל דין ובכלל זה הוראות חוק התקציב, הוראות חוק חובת מכרזים, התשנ"ב-1992, התקנות שהותקנו מכוחו ותנאי ההסכם שייחתם עם הזוכה.

1.5.3 הארכת ההתקשרות, באם תהיה, תהיה בהודעה בכתב של מורשי החתימה מטעם המזמין.

1.6 מקום מתן השירותים

1.6.1 היקף שעות הייעוץ במשרדי המזמין יהיה עד 60% משעות הייעוץ לחודש. תמהיל החלוקה בין שעות ייעוץ במשרדי המזמין לבין שעות ייעוץ במשרדי המבצע ייקבע על פי שיקול דעתו הבלעדי של המזמין.

1.6.2 פגישות, דיונים והתייעצויות יתקיימו על פי רוב במשרדי היחידה המקצועית, אך גם במשרדי המזמין השונים או אתרים נוספים ברחבי הארץ, ככל ויידרש.

1.7 בקרה ומעקב

1.7.1 בנוסף לדיווח השעות החודשי, כאמור בסעיף 2.1.4 להלן, המבצע יעביר לאחראי המקצועי או מי מטעמו (להלן: "האחראי המקצועי") דיווחים תקופתיים על דרך ביצוע השירותים והתקדמותם, במועדים ובמתכונת אשר יסוכמו עימו, וכן דיווחים מיוחדים לפי דרישה.

- 1.7.2 המבצע ידווח מיידית לאחראי המקצועי על אירועים מהותיים הקשורים במתן השירותים, לרבות תקלות ושיבושים, אובדן מידע או תקלה באבטחת המידע, וכן אירועים אחרים שיש להם השלכה על רציפות השירות או תקינותו.
- 1.7.3 בהתאם לשיקול דעת המזמין, יבצע האחראי המקצועי פעולות שוטפות של פיקוח ובקרה על תפקוד המבצע, לעניין אספקת השירותים. במסגרת זו המבצע יידרש בין היתר להעביר מידע כתוב או בעל פה, נתונים ומסמכים וכיוצ"ב.

1.8 אבטחת מידע

- 1.8.1 המבצע יפעל על פי הנחיות הגורמים המקצועיים של המזמין בכל הנוגע לאבטחה ולמערכות מידע וסייבר, בהתאם לקבוע בנספח ט' להסכם.
- 1.8.2 המזמין שומר לעצמו את הזכות לדרוש סידורי אבטחת מידע במשרדי המבצע בכל עת, וכן להוסיף על דרישות אלה, בהתאם למדיניות המזמין ויועציו המקצועיים.
- 1.8.3 המזמין שומר לעצמו את הזכות לדרוש מהמבצע לעבור תהליך אבחון ביטחוני, בטרם יחל במתן השירותים.
- 1.8.4 המבצע יעשה שימוש אך ורק בתוכנות מחשב חוקיות, ולצורך כך עליו לחתום על נספח ד' למסמכי המכרז.

פרק 2: התמורה

2.1 תעריפים

2.1.1 הוראות תכ"ם

התעריף לשעת ייעוץ יקבע בהתאם לסיווג כל אחד מהמבצעים ולאחוז ההנחה מהתעריף כפי שיקבעו על בסיס הוראת תכ"ם 8.1.1 (התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים, המתפרסמת מעת לעת באתר האינטרנט של החשב הכללי <http://www.mof.gov.il> (להלן: "הוראת תכ"ם ליועצים"), ובהתאם לתעריפי התשלום המפורטים בהוראה הנ"ל עבור יועצים לניהול.

2.1.2 סיווג יועץ

2.1.2.1 סיווג המבצע לקביעת התעריף לשעת ייעוץ, יקבע על ידי המזמין עוד בטרם החתימה על חוזה ההתקשרות, בהתאם להוראת תכ"ם ליועצים לעיל עבור יועצים לניהול, וזאת בהתבסס על הנתונים כפי שיפורטו בהצעה והנכונים למועד האחרון להגשת ההצעות.

2.1.2.2 מודגש, כי התמורה תשולם רק עבור הצעות ליועץ מסוג 2 או 3 (למען הסר ספק, לא תשולם תמורה עבור הצעות ליועץ מסוג 1, וככל שתוגש הצעה עבור יועץ מסוג 1, הדבר ייחשב כיועץ מסוג 2).

2.1.3 אופן תמחור התמורה למבצע

2.1.3.1 תעריף מרבי לשעה

2.1.3.1.1 התעריף לשעה שיקבע יהיה נקוב בש"ח ויכלול את כל המיסים למעט מע"מ.

2.1.3.1.2 התעריף לשעה יהיה סופי ויכלול את כל הוצאות המבצע ובכלל זאת, מיסים, תשלומים סוציאליים למיניהם, ביטוח לסוגיו השונים, שירותי משרד, שירותי מיפוי ומחשוב, הדפסות, צילומים, דו"חות, חנייה וכל הוצאות ישירות ועקיפות אחרות של המבצע, לרבות רווח קבלני. התמורה שתשולם למבצע תהיה על פי שעות ייעוץ בפועל. חישוב שעת ייעוץ הינו לפי 60 דקות. למען הסר ספק, יובהר ויודגש כי המזמין אינו מספק שירותי חנייה עבור שעות ייעוץ במשרדי המזמין ו/או עבור פגישות שיתקיימו במשרדי המזמין ו/או בכל מקום אחר.

2.1.3.2 הפחתה מהתעריף לשעה

מהתעריף לשעת ייעוץ כמפורט בסעיף 2.1.3.1 על כל סעיפי המשנה שלו, יחולו ההפחתות הבאות:

2.1.3.2.1 שיעור ההנחה שניתן על ידי הזוכה במכרז.

2.1.3.2.2 בנוסף, עבור מתן שירותי הייעוץ במשרדי המזמין ינוכו למבצע 11 שקלים, בתוספת מע"מ, על כל שעת ייעוץ. תמהיל החלוקה בין שעות ייעוץ במשרדי המזמין לבין שעות ייעוץ במשרדי המבצע ייקבע על פי שיקול דעתו הבלעדי של המזמין.

דוגמא:

תעריף יועץ 2 (ללא מע"מ)	הנחת המציע במכרז	תעריף לאחר הנחה	הפחתה בגין שעות ייעוץ במשרדי המזמין	תעריף עבור שעות בית בתקופת ההתקשרות	תעריף עבור שעות במשרדי המזמין בתקופת ההתקשרות
299 ₪ לשעה	10%	269.1=299*0.9	11 ש"ח	269.1 ₪	258.1

יובהר כי לצורך הדוגמא בלבד נערך החישוב דלעיל על בסיס הנחה של 10%. החישוב בפועל יהיה בהתאם לסיווג המבצע על פי תנאיו המקצועיים ועל פי שיקול הדעת הבלעדי של המזמין, ובהתאם לשיעור ההנחה שניתן בהצעת הזוכה במכרז.

2.1.3.3 הוצאות נסיעה

2.1.3.3.1 במידה ומרחק הנסיעה של המבצע ממקום עבודתו הקבוע למקום מתן השירות יעלה על 30 ק"מ, יהיה זכאי המבצע לתשלום עבור נסיעה ממקום עבודתו הקבוע למקום מתן השירות, בהתאם לתעריף לתשלום עבור ק"מ נסיעה הקבוע בהודעת תכ"ם ה-8.1.1.2 "החזר הוצאות נסיעה בתפקיד לנותני שירותים חיצוניים - תעריפים", המתפרסמת באתר האינטרנט של החשב הכללי בכתובת: <https://takam.mof.gov.il/main>

2.1.3.3.2 מובהר בזאת כי התשלום בגין נסיעות הינו בנוסף לתגמולים בגין שעות הייעוץ ולא יעלה על 7.5% מסך היקף ההתקשרות המאושרת. למזמין שמורה זכות הבחירה להגדיל התשלום בגין נסיעות מסך היקף ההתקשרות עבור שעות ייעוץ לחודש, בכפוף להחלטת ועדת המכרזים, במקרים בהם לדעת ועדת המכרזים ישנו צורך בכך.

2.1.3.3.3 המרחק בין יעדי הנסיעה יקבע בהתאם לטבלת המרחקים המפורסמת על ידי חטיבת השכר בחשב הכללי בנספח ב' להוראת תכ"ם 13.4.1 או כל הוראה ו/או חוזר שיחליף הוראה זו.

2.1.3.3.4 המבצע לא יהיה זכאי לתשלום עבור נסיעה ברכב ממשלתי ו/או הצטרפות לנסיעה עם רכב אחר ו/או זמן נסיעה.

2.1.4 דיווח שעות ייעוץ

2.1.4.1 המבצע יגיש בסוף כל חודש בגין החודש שחלף, דו"ח שעות ייעוץ על גבי טופס דיווח כמפורט בנספח ז' להסכם, ואשר יפרט את כל הפרטים הנדרשים כמצוין בטופס הרלוונטי המפורט באתר המזמין בכתובת https://www.gov.il/he/Departments/Guides/supplier_database?chapterIndex=2. לדו"ח החודשי תצורף חשבונית מס או חשבונית עסקה כדין. במקרים בהם מצורפת חשבונית עסקה לדו"ח החודשי - על המבצע להעביר, במייד, ולא יאוחר מ- 14 יום מיום קבלת הסכום מהמזמין, חשבונית מס למזמין.

2.1.4.2 המזמין רשאי להורות על כל שיטת דיווח אחרת בהתאם לצורך.

מכרז פומבי מס' 3/2022 למתן שירותי ייעוץ בתחום ה-GIS

2.1.4.3 הדו"ח יוגש לאחראי המקצועי, אשר יאמת את הנתונים המופיעים בו, יאשרו בחתימת ידו ויעבירו לאגף התפעול של המזמין לשם הפקת הוראת תשלום.

2.1.4.4 הדו"ח יוגש במסגרת פורטל הספקים הממשלתי, בשים לב להוראות התכ"ם והנחיות החשב הכללי הרלוונטיות. יודגש, המציע יישא בכלל העלויות הכרוכות בהתחברות לפורטל הספקים הממשלתי.

2.2 תנאי תשלום ועדכון תעריף

3.1.1 תנאי תשלום

3.1.1.1 מועדי תשלום יבוצעו על פי הוראת תכ"ם מספר 1.4.3 המתפרסמת באתר האינטרנט של החשב הכללי בכתובת: <http://www.mof.gov.il>.

3.1.1.2 החשב הכללי במשרד האוצר מפרסם מעת לעת עדכונים ושינויים בהוראות התכ"ם.

3.1.1.3 מובהר כי מועדי התשלום יספרו מיום קבלת דו"ח שעות וחשבונית כדין מאושרים

3.1.2 הצמדות

3.1.2.1 ההצמדה תבוצע בהתאם להוראה 8.1.1 סעיף 2.3.3.2.

פרק 3 – מנהלה ותנאי סף

3.1 טבלת ריכוז מועדים

המועדים		הפעילות
שעה	תאריך	
12:00	22.9.2022	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה
12:00	3.10.2022	מועד אחרון למענה לשאלות הבהרה
החל מתאריך 03.10.2022 בשעה 09:00 ועד לתאריך 25.10.2022		מועד להגשת הצעות
25.7.2023		תוקף הצעה (החל מיום הגשתה)

3.1.1 עורך המכרז רשאי לשנות כל אחד מהמועדים המפורטים לעיל, ובכלל זה לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות הכל לפי שיקול דעתו הבלעדי.

3.1.2 הודעה בדבר דחייה כאמור תפורסם באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי באגף החשב הכללי, על המציע מוטלת החובה לעקוב אחר שינוי המועדים או פרסום כל הודעה אחרת.

3.2 תנאי סף

הערה מקדימה:

במידה והמציע מעוניין כי השירותים יבוצעו ע"י מבצע מטעמו, על המציע לעמוד בכל תנאי הסף למציע כפי שיפורטו להלן (ר' סעיף 3.2.1) וכן להציע מבצע - יועץ מטעמו העומד בכל תנאי הסף למבצע (ר' סעיף 3.2.2 וסעיף 3.2.3) כפי שיפורטו להלן; במידה והמציע הוא יחיד המעוניין לספק את השירותים בעצמו, הרי שקיימת זהות בין המציע לבין המבצע, וכך גם לעניין תנאי הסף המבוקשים..
רשאי להגיש הצעה למכרז זה מי שימלא אחר כל הדרישות המפורטות להלן, במצטבר:

3.2.1 ניסיון המציע:

3.2.3.1 בעל ניסיון של שנה לפחות במהלך שלוש השנים שקדמו למועד הגשת ההצעות, במתן שירותי ייעוץ בתחום ה-GIS.

✳ ככל שהמציע הוא תאגיד או גוף אחר, המועד הקובע לבחינת הניסיון הוא מועד התאגדותו של הגוף מציע ההצעה במכרז בלבד, אלא אם קבעה ועדת המכרזים אחרת במפורש, ובין היתר, בהתאם לסעיף 2.2.3.5.5 להוראת תכ"ס 7.3.1.

✳ ככל שהמציע הוא תאגיד אשר ניסיונו מתבסס על ניסיון בעליו כעוסק מורשה או כשכיר, ניתן להכיר בניסיון זה ובלבד שהוא בעל לפחות 30% ממניות התאגיד.

✳ יובהר כי ההשתתפות במכרז אסורה על מציעים שהינם "קבלן כוח אדם" או "קבלן שירות", כהגדרתם בחוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, התשנ"ו-1996, וככל שתוגש הצעה מטעמם – תיפסל זו על הסף.

3.2.2 השכלת המבצע (היועץ):

תואר ראשון לפחות בגאוגרפיה ו/או תכנון ערים ו/או גיאודזיה ו/או גיאוגרפיה אינפורמטיקה ו/או הנדסת גיאוינפורמטיקה.

3.2.3 ניסיון המבצע (היועץ)

שלוש שנות ניסיון לפחות, במהלך חמש השנים שקדמו למועד הגשת ההצעות, במתן שירות העומד בכל הדרישות הבאות במצטבר:

מכרז פומבי מס' 3/2022 למתן שירותי ייעוץ בתחום ה-GIS

- 3.2.3.1 בהכנת מפות מורכבות, וניתוח נתונים גאוגרפיים באמצעות מערכות GIS.
- 3.2.3.2 בהפעלת כלי מערכות מידע גיאוגרפיות (ממ"ג) מתקדמים מסביבת ESRI או תוכנות מקבילות.
- 3.2.3.3 בתמיכה והדרכה במשתמשי GIS.

3.2 מסמכים שיש לצרף להצעה

להלן המסמכים שעל המציע לצרף להצעה:

מציע שהינו תאגיד	מציע שהינו יחיד	סוג האישור/מסמך
✓	✓	אישורים על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976: אישור פקיד מורשה, רואה החשבון המבקר או יועץ מס החיצוני למציע, המעיד שהמציע מנהל פנקסי חשבוניות על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו – 1975, או שהוא פטור מלנהלם ושהוא נוהג לדווח לפקיד שומה על הכנסותיו וכן מדווח למנהל מס ערך מוסף על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף. במקרה שאין למציע אישור כאמור, הוא מתחייב להמציא אישור זה כתנאי לחתימת ההסכם.
✓		תעודת רישום תאגיד העתק מתעודת רישום תאגיד ושמות ופרטי מנהלי התאגיד.
✓		נסח חברה לעניין היעדר חובות לרשם החברות על המציע שהינו חברה/שותפות רשומה לצרף להצעתו נסח חברה/שותפות עדכני מרשות התאגידים הניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים שכתובתו www.justice.gov.il/MOJHeb/RashamHachvarot במידה ולמציע אין בנמצא נסח המאשר את הנ"ל, יהיה עליו להעביר כתנאי לביצוע ההתקשרות עמו, אם יוכרז כזוכה במכרז, נסח עדכני אשר לא מצוינים בו חובות אגרה שנתית לשנים שקדמו לשנה בה מוגשת ההצעה. בנוסף ועדת המכרזים תוודא כי לא מצוין בנסח כי המציע הוא חברה מפרת חוק או שהיא בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק.
✓	✓	טופס הצעה
✓	✓	טופס הצעת מחיר בקובץ נפרד
✓	✓	תצהיר בדבר היעדר הרשעות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום תצהיר בכתב של מורשה/י חתימה מטעמו, בפני עורך דין, בדבר היעדר הרשעות בעבירות לפי חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991, ולפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987.
✓		עסק בשליטת אישה על מציע העונה על הדרישות לתיקון לחוק חובת מכרזים (מספר 15), התשס"ג – 2002 (להלן: "התיקון לחוק"), לעניין עידוד נשים בעסקים, להגיש אישור לפיו העסק הוא בשליטת אישה

מכרז פומבי מס' 3/2022 למתן שירותי ייעוץ בתחום ה-GIS

מציע שהינו תאגיד	מציע שהינו יחיד	סוג האישור/מסמך
		(על משמעותם של המונחים: "עסק"; "עסק בשליטת אישה"; "אישור"; ו"תצהיר" ראה התיקון לחוק).
✓ (נספח ד')	✓ (נספח ד')	<u>תצהיר בדבר שימוש בתוכנות מקוריות</u>
✓ (נספח ה')	✓ (נספח ה')	<u>תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז</u>
✓ (נספח ו')	✓ (נספח ו')	<u>תצהיר בדבר עמידה בהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות</u>
✓	✓	<u>מענה לשאלות הבהרה</u> יש לצרף מענה לשאלות הבהרה חתום על ידי המציע (חתימה - יחיד; חתימה + חותמת - תאגיד)
✓	✓	<u>קו"ח של המבצע</u>
✓	✓	<u>תעודות המעידות על השכלה של המבצע(*)</u> (* יודגש כי במקרה של תעודה על השכלה אקדמית או השכלה גבוהה אחרת, שנרכשה במוסד שאינו מוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה (גם אם הלימודים נערכו בארץ), ניתן לצרף אישור הוועדה להערכת תארים במשרד החינוך על שקילות לתוארי השכלה גבוהה המקובלים באוניברסיטאות בארץ כתנאי להקמת ההתקשרות במערכת.
✓	✓	<u>מסמך להצגת שיטת העבודה לצורך ניקוד איכות ההצעה</u>

אי הגשת ההתחייבויות והאישורים כנדרש לעיל עלולה למנוע בחינת הצעת המציע ולהביא לפסילת ההצעה על הסף.

3.3 איסור ניגוד עניינים

לצורך סעיף זה:

"בעל עניין" – כמשמעותו בחוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968.

"ניגוד עניינים" – הימצאות או חשש ממשי ומבוסס, לדעת המזמין להימצאות המציע בכל אחד מהמצבים הבאים:

א. התנגשות בין החובה המוטלת על המבצע לבצע את תפקידו בהתאם למכרז ולהסכם ללא שיקולים זרים או משוא פנים, ובין כל ענין אחר של המציע (כהגדרת מונח זה להלן).

ב. הימצאות ב"ניגוד עניינים אישי", קרי: כאשר עניין עליו מופקד המציע לפי המכרז וההסכם זה עלול להתנגש עם עניין אחר שלו.

ג. הימצאות ב"ניגוד עניינים מוסדי", קרי: כאשר עניין עליו מופקד המציע לפי המכרז וההסכם זה עלול להתנגש עם תפקיד אחר, ציבורי או פרטי, שהוא ממלא במסגרת גוף ציבורי או גוף אחר.

"עובד" - כל אחד מעובדי המציע, לרבות כל גורם מטעמו.

"המציע" – כולל, בנוסף למציע עצמו, את המבצע ככל שזהותו שונה מהמציע, את עובדיו ונותני השירותים מטעמו וכן את הספק הזוכה, המבצע מטעמו ככל שזהותו שונה מהספק הזוכה, את עובדיו ונותני השירותים מטעמו וגם את שותפיו, קרוביו, מנהליו וכל בעל עניין בו.

- 3.3.3 המציע מצהיר שלמיטב ידיעתו ולאחר בדיקה יסודית:
- 3.3.3.1 אין לו ולא ידוע לו על כל ניגוד עניינים בביצוע מחויבויותיו לפי המכרז וההסכם.
- 3.3.3.2 אין לו ולא ידוע לו על כל עניין נוגד.
- 3.3.3.3 בכפוף לאמור בסעיף זה, המציע לא ימצא בניגוד עניינים במשך כל תקופת ההסכם ועד תום שנה מסיום תקופת ההסכם.
- 3.3.3.4 ככל שיווצרו נסיבות המעלות חשש לניגוד עניינים או לקיומו של עניין נוגד המציע יפעל בהתאם להוראות יפעל בהתאם להוראות ההסכם ויבצע כל הוראה שיוורה לו המזמין בעניין, והכל כמפורט להלן.
- 3.3.4 המציע מצהיר שלא יטפל ולא יקבל על עצמו לטפל גם בעתיד כנגד המזמין בכל עניין שיש בו חשש למצב של ניגוד עניינים בשירות הניתן על ידו על פי המכרז וההסכם, אלא אם קיבל אישור מראש ובכתב של המזמין. המזמין ייתן אישור לטיפול כאמור אם נוכח שאין בטיפול המבוקש משום זיקה של ממש לשירות שניתן על פי ההסכם או כי מתקיימות נסיבות אחרות המצדיקות מתן אישור כאמור, לרבות משך הזמן שחלף, מידת הפגיעה בחופש העיסוק של המבצע וכד'.
- 3.3.5 המציע מתחייב כי ימציא ללשכה המשפטית של המזמין כל מידע הדרוש לה לשם בחינת קיום חשש לניגוד עניינים; כן מתחייב המציע להימנע מניגוד עניינים ממועד החתימה על הסכם ההתקשרות ולאורך כל תקופת ההתקשרות - בהתאם לדרישות הלשכה המשפטית של המזמין.
- 3.3.6 המזמין שומר לעצמו את הזכות, בהתאם לשיקול דעתו, לבקש המציע להעביר רשימת עבודות לצורך בחינת קיום חשש לניגוד עניינים, לפני החתימה על הסכם התקשרות. וועדת המכרזים תהיה רשאית לפסול הצעה באם תמצא כי המציע או מי מטעמו מבצע עבודה המעוררת חשש לניגוד עניינים, אשר לא ניתן להסירו.
- 3.3.7 לשם בחינת קיום ניגוד עניינים, על המציע למלא את השאלון לבחינת קיום חשש לניגוד עניינים המצורף להסכם ומסומן כנספח ה'. במידה והמציע מועסק או שותף במשרד, עליו לפרט גם את שמות הלקוחות והפרויקטים בהם מטפל המשרד.
- 3.3.8 בדיקת קיום חשש לניגוד עניינים וחתימה על הסדר ניגוד עניינים הם תנאי לחתימה על הסכם התקשרות מול הספק הזוכה ו/או מסירת שירותים כלשהם נשואי מכרז זה ע"י המזמין לידי המציע שיוכרז כספק הזוכה ע"י ועדת המכרזים של המזמין. בהמשך לאמור, בשל חשש לניגוד עניינים תהיה למזמין, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, האפשרות לפסול ספק הזוכה או להתנות תנאים והגבלות להסרת החשש האמור, לרבות דרישה כי הספק הזוכה ימנע מביצוע עבודה אשר מעוררת חשש לניגוד עניינים.
- 3.3.9 במידה וימצא כי לספק הזוכה יש ניגוד עניינים עם ביצוע השירותים, כאמור, אשר לא ניתן להסירו, ועדת המכרזים רשאית לפנות למציע המדורג אחריו על מנת לבחון אפשרות להקצות לו את השירות הנדרש וכן הלאה. ההחלטה בדבר קיום חשש לניגוד עניינים תיעשה ע"י הלשכה המשפטית ברשות לאכיפה במקרקעין.
- 3.3.10 יודגש, כי האחריות להימנע ממצב של ניגוד עניינים מוטלת על הספק הזוכה. על כן, הספק הזוכה מתחייב לדווח מראש ובכתב לאחראי המקצועי, החל ממועד העברת השירותים אליו, במסגרת מכרז זה ולאורך כל תקופת ההתקשרות, על כל התקשרות קיימת שלו ועל כל התקשרות חדשה שבדעתו להתקשר, אשר עלולה לעורר חשש לניגוד עניינים, ולפרט מדוע אין בהתקשרות זו משום ניגוד עניינים. לא יתקשר הספק הזוכה לביצוע עבודה כאמור, אלא באישור הלשכה המשפטית של הרשות לאכיפה במקרקעין ובכפוף לתנאיה.
- 3.3.11 הספק הזוכה וכל הגורמים מטעמו, כמפורט לעיל, המעורבים באופן ישיר במתן השירותים למזמין, יידרשו לחתום ללא הסתייגות על התחייבות לעניין אי-פעולה בניגוד עניינים, בנוסח המצורף להסכם כנספח ו'.
- 3.3.12 כל האמור בסעיף 3.4 לעיל יחול על הספק הזוכה, לרבות עובדיו, וכל הפועלים מטעמו במסגרת השירותים נשוא מכרז זה; במקרה בו הספק הזוכה הוא תאגיד - כל האמור

יחול על כל העובדים וכל הפועלים בשם התאגיד; במקרה בו המציע הוא שותף או שכיר במשרד - כל האמור יחול על כל העובדים וכל הפועלים בשמו.

3.4 סודיות

- 3.4.3 הזוכה במכרז ועובדיו ומי מטעמו יתחייבו לשמור בסוד, לא להעביר, להודיע, למסור, להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה שתגיע אליהם אגב או בקשר עם ביצוע ההסכם או בתוקף או במהלך או אגב ביצועו, תוך תקופת ביצועו, לפני תחילתו או לאחר מכן, לרבות שימוש בכל האמצעים הנדרשים על מנת לשמור על אבטחת מידע ברמה גבוהה.
- 3.4.4 בסיום ההסכם עם הזוכה, מתחייב הזוכה להחזיר למזמין או למי שהמזמין יורה לו את כל המסמכים והפרטים או כל חומר אחר שהובא לידי ו/או שאסף במסגרת ביצוע החוזה. לאחר העברת המידע ואישור המזמין, על הזוכה למחוק את כל המידע שאסף על הלקוחות במהלך ביצוע החוזה, באופן שאינו ניתן לשיחזור.
- 3.4.5 כל עובד או מי מטעמו של המציע, יחתום טרם תחילת עבודתו במסגרת התקשרות זו על הצהרת סודיות. לא תחל העסקתו של עובד ו/או מי מטעם הזוכה אשר יסרב או ימנע מלחתום על הצהרת סודיות.
- 3.4.6 מפר הוראה זו יהא צפוי לתביעה משפטית וכן ייקנס ע"י המזמין ע"י חילוט הערבות הבנקאית שימציא למזמין לביצוע החוזה. בנוסף על חילוט הערבות המזמין יהא רשאי לתבוע את מפר הוראה זו על כל נזק ובכל סכום שיראה לו כנכון. כמו כן, מהווה הפרת הוראה זו עבירה פלילית עפ"י סעיף 118 לחוק העונשין תשל"ז - 1977.

3.5 הגשת שאלות הבהרה

- 3.4.1 מציעים רשאים להגיש שאלות לאיש הקשר במכרז הגב' רחל פשנוב במייל rachelpa@iachifa.gov.il עד למועד המפורט בטבלת ריכוז מועדים בסעיף 3.1.
- 3.4.2 באחריות המציע לוודא באמצעות הדואר האלקטרוני כי שאלותיו התקבלו אצל איש הקשר למכרז.
- 3.4.3 השאלות יוגשו בקבצי WORD הניתנים לעריכה במבנה הבא:

מס'	הסעיף במכרז	השאלה

- 3.4.4 רק תשובות בכתב תחייבנה את עורך המכרז ותהיינה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. המזמין אינו מחויב לנוסח השאלה, ובכלל זה רשאי עורך המכרז בעת ניסוח תשובות הבהרה שתישלחנה למתמודדים לקצר נוסח של שאלה או לנסחה מחדש.
- 3.4.5 התשובות, המחייבות את עורך המכרז, תתפרסמנה באתר מינהל הרכש הממשלתי. במועד המפורט בטבלת ריכוז מועדים בסעיף 3.1.
- 3.4.6 על המציע לחתום על המענה לשאלות כפי שהתפרסם בהתאם למפורט לעיל ולהגישו יחד עם הצעתו למכרז, חתום על ידו (חתימה - יחיד, חתימה + חותמת - תאגיד).
- 3.4.7 המזמין שומר לעצמו את הזכות לערוך סבב נוסף של שאלות הבהרה, הכל על פי שיקול דעתו הבלעדי.

3.5 אופן הגשת הצעה

3.5.1 הגשת הצעות למכרז תבוצע באופן מקוון. לצורך הגשת הצעות יידרש המציע להזדהות באמצעות מערכת ההזדהות הממשלתית.

3.5.2 טרם הגשת הצעה, נדרש לבצע רישום מוקדם למערכת ההזדהות הממשלתית באמצעות הקישור להגשת הצעה.

הכניסה למערכת הגשת הצעות למכרז זה באמצעות הקישור בכרום בלבד:

לתיבת הצעות לחץ כאן

3.5.3 על מציע במכרז האחריות לדאוג להגיש את הצעה לפני המועד האחרון להגשת הצעות. בכלל זה על המציע להביא בחשבון כי בסמוך למועד האחרון להגשת הצעות ייתכן עומס על מערכת ההגשה או תקלות טכניות אחרות אשר ימנעו מהמציע להגיש את הצעתו. באחריות המציע להגיש את הצעתו פרק זמן מספק לפני המועד האחרון להגשת הצעות, על מנת להימנע מתקלות כאמור.

3.5.4 בסוגיות טכניות ובעזרה בתפעול המערכת ניתן לפנות למוקד התמיכה בימים א'-ה', בין השעות 8:00-17:00 באמצעות דוא"ל CCC@mof.gov.il. זמן ההמתנה מרגע משלוח הפנייה ועד לחזרת נציג שירות לא יעלה על 4 שעות בטווח שעות פעילות המוקד. במקרים חריגים בלבד ייתכן וזמן ההמתנה יחרוג מ-4 שעות. מוקד התמיכה אינו מתחייב לספק מענה לפנייתו אשר יתקבלו בזמן הפחות מ-4 שעות מהמועד האחרון להגשת הצעות.

3.5.5 הצעות שלא יוגשו עד המועד האחרון להגשת הצעות, לא יובאו לדיון בפני ועדת המכרזים של עורך המכרז.

3.5.6 לתשומת ליבכם! בחלוף 20 דקות ללא ביצוע פעולה, המערכת תתנתק וכל פעולה שבוצעה בה ולא נשמרה כטייטה, לא תשמר. במקרה המתואר תידרש כניסה מחודשת למערכת.

3.5.7 המשקל המרבי לקובץ בהצעה הינו MB 10 ומקסימום MB 50 לכלל הקבצים באותה הצעה. על המציע לבדוק את משקל הקבצים הנשלחים על ידו ולוודא כי הצעות עומדת במגבלות. ניתן להעלות קבצים מסוג PDF/WORD/EXCEL/SIGN.

3.5.8 באפשרות המציע לבצע הגשה אחת בלבד! לאחר הגשת המענה לא תתאפשר הגשה נוספת.

3.5.9 לאחר הגשת הצעה יופיע במסך ההגשה מספר אסמכתא. רק לאחר הופעת ההודעה עם מספר האסמכתא תהליך ההגשה יסתיים. ללא קבלת מספר האסמכתא דין הצעה כלא הוגשה.

3.5.10 ככל שתהיה תקלה טכנית ממושכת, אשר תמנע הגשות הצעות במכרז, רשאי המזמין בהודעה שתפורסם באתר האינטרנט לקבוע דרך הגשה אחרת במכרז.

3.5.11 להנחיות וחומרי הדרכה על אופן הגשת הצעות בתיבת המכרזים הדיגיטלית ניתן להיכנס לקישור הבא: <https://govextra.gov.il/mr/guides/tender>.

3.5.12 יובהר כי את הצעה על כל מסמכיה יש להגיש בשפה העברית.

3.5.13 בנוסף, יובהר, כי את הצעת המחיר יש להגיש בקובץ נפרד, הצעת מחיר שלא תוגש באופן נפרד תיפסל על הסף.

3.5.14 הגשת הצעה חתומה מהווה ראייה חלוטה לכך שהמציע קרא את כל האמור במסמכי המכרז ונספחיהם ואת הסכם ההתקשרות המצורף למכרז על נספחיו, הבין את האמור במסמכים אלה ונתן לכך את הסכמתו הבלתי מסויגת.

3.5.15 חתימה על מסמכי הצעה:

- 3.5.15.1 כל עמוד בעותק המקורי של ההצעה יוחתם בראשי תיבות של המורשה לחתום מטעמו.
- 3.5.15.2 בכל מקום שבו נדרשת חתימת המציע יחתום מורשה חתימה מטעמו בצירוף חותמת המציע.

3.6 זכויות עורך המכרז

- 3.6.1 בקשת הבהרה
עורך המכרז שומר לעצמו את הזכות לפנות למציעים לצורך קבלת הבהרות על הצעתם ו/או השלמות, הכל בהתאם לחוק חובת מכרזים, תשנ"ב-1992, התקנות מכוחו ועקרונות דיני המכרזים.
- 3.6.2 אי קבלת הצעת המציע
עורך המכרז אינו מתחייב לקבל את הצעת המציע או כל הצעה שהיא בשלמותה או חלקים ממנה. כל הכרעה בנושא זה או אחר נתונה לשיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים.
- 3.6.3 ביטול המכרז
עורך המכרז רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי, לבטל את המכרז או לפרסם מכרז חדש. באם יבוטל המכרז לפני בחירת זוכה, הודעה על ביטול המכרז תשלח לכל המציעים אשר הגישו הצעות למכרז.
- במקרה של ביטול, לא יהיה חייב עורך המכרז לפצות את המציעים או כל משתתף אחר במכרז, בכל צורה שהיא.
- 3.6.4 אי שלמות ההצעה
עורך המכרז רשאי שלא להתחשב כלל בהצעה בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, אשר לדעת עורך המכרז מונע הערכת ההצעה כראוי או בשל היותו תנאי סף.
- 3.6.5 כללי
אין באמור במכרז זה כדי לגרוע מסמכויות ועדת המכרזים בהתאם לכל דין.

3.7 בעלות על המפרט ועל ההצעה

- 3.7.1 בעלות על המכרז ושימוש בו
מכרז זה הוא קניינו הרוחני של עורך המכרז, אשר מועבר למציע לצורך הגשת הצעה בלבד. אין לעשות בו שימוש שאינו לצורך הכנת הצעת המציע. הצעת המציע והמידע שבה הם קניינו הרוחני של המציע. עורך המכרז מתחייב לא לעשות שימוש בהצעת המציע, אלא לצורכי הזמנה זו לקבלת הצעות או באם יתחייב הדבר על פי כל דין.
- 3.7.2 צד שלישי – עיון בהצעת המציע
3.7.2.1 בהתאם לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג - 1993 (להלן: "תקנות חובת המכרזים") מציעים שלא זכו במכרז רשאים לבקש לעיין במסמכי שונים ובהצעת הזוכה. ועדת המכרזים תהא רשאית, על פי שיקול דעתה, להציג בפני מציעים שלא זכו במכרז, כל מסמך אשר להערכתה המקצועית אינו מהווה סוד מסחרי או מקצועי והוא דרוש על מנת לעמוד בתקנות חובת המכרזים.
- 3.7.2.2 מציע יציין מראש אלו חלקים בהצעתו יש בהם לדעתו סוד מסחרי או סוד מקצועי. ויובהר, כי על אף האמור לעיל ועדת המכרזים תהא

רשאית, וזאת על פי שיקול דעתה, להציג בפני מציעים שלא זכו במכרז, כל מסמך אשר להערכתה אינו מהווה סוד מקצועי או מסחרי והוא דרוש על מנת לעמוד בתקנות חוק חובת המכרזים. עורך המכרז רשאי לגבות אגרה עבור עיון.

3.7.3 המחאת זכות או חובה

הזוכה אינו רשאי להמחות לאחר כל זכות או חובה הנובעת ממכרז זה ו/או מההסכם שיחתם על פיו, אלא אם כן ניתנה לכך הסכמת עורך המכרז מראש ובכתב ובכפוף לשיקול דעתו הבלעדי; ניתנה הסכמת עורך המכרז כאמור, לא יהיה בכך כדי לשחרר את הזוכה מהתחייבות ואחריות או חובה כלשהי על פי כל דין ולפי מכרז זה.

3.8 התחייבויות ואישורים שיידרשו מהזוכה בגין חתימה על ההסכם

3.8.1 הזוכה ימציא למזמין את כל המסמכים הבאים, תוך 10 ימי עסקים מיום קבלת הודעת זכייה במכרז:

3.8.1.1 תעודת עוסק מורשה ע"ש הזוכה בלבד;

3.8.1.2 הצהרה בדבר אי ניגוד עניינים לרבות שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים ושמירה על סודיות, והעברת רשימת לקוחות ועבודות, כפי שמפורט בסעיף 3.4 למכרז.

3.8.1.3 טופס פרטי הזוכה הכולל את כל האישורים הבאים (או כל טופס ומסמך אחר שיידרש על ידי המזמין):

3.8.1.3.1 אישור על ניכוי מס במקור;

3.8.1.3.2 אישור על ניהול ספרים;

3.8.1.3.3 חשבונית מס לדוגמא;

3.8.1.3.4 צילום המחאה או אישור בנק על ניהול חשבון.

3.8.2 הזוכה ימציא למזמין 2 עותקים (מקור) של ההסכם חתומים על ידו, תוך 10 ימי עסקים מיום קבלת ההסכם לחתימתו וכן עליו להירשם עד למועד זה בפורטל הספקים כמפורט בסעיף 2.1.4.5.

3.8.3 אי המצאת המסמכים הנ"ל במועד עלולה לגרום לביטול הזכייה.

3.8.4 הזוכה מתחייב לחדש את כל האישורים המפורטים בסעיף זה במהלך תוקפו של ההסכם.

3.9 הליכים בגמר ההתקשרות

בתום תקופת ההתקשרות, יעביר הזוכה בצורה מסודרת את המסמכים והחומר הנוגע לעבודתו נשוא מכרז זה לידי האחראי המקצועי מטעם המזמין ובתיאום עימו.

מובהר בזאת כי הכוונה הינה לכל מסמך כתוב ולכל מידע רלוונטי שנאגר במשרדי הזוכה.

3.10 סמכות השיפוט

סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים ולעניינים הנוגעים למכרז או בכל תביעה הנובעת מהליך ניהולו תהיה נתונה, בהתאם למקום יושבה של ועדת המכרזים, לבתי המשפט בירושלים.

פרק 4 - אמות המידה לבחירת ההצעה הזוכה

4.1 שלבים בבחינת ההצעות:

הערכת ההצעות תתבצע לפי ארבעת השלבים הבאים, לגבי כל אחד מהאשכולות בנפרד:

4.1.1 שלב מקדמי – בחינת ההצעה עפ"י תנאי הסף.

4.1.2 שלב האיכות – הערכת איכות ההצעה.

4.1.3 שלב העלות – בחינת הצעות המחיר.

4.1.4 שלב סופי – שקלול ציוני האיכות וציוני העלות וקביעת ההצעה הזוכה.

למזמין שמורה הזכות לבקש מהמזיע את כל ההבהרות ו/או השלמות הנדרשות באשר למרכיבי העלות והאיכות שנכללו בהצעתו.

4.2 שלב מקדמי - בחינת עמידת ההצעות בדרישות תנאי הסף

בשלב זה תיבדק עמידת ההצעות בתנאי הסף.

הצעות אשר יעמדו בתנאי הסף, יעברו לשלב בחינת האיכות.

הצעות אשר לא יעמדו בתנאי הסף - יפסלו.

4.3 שלב האיכות - בחינת מרכיבי האיכות

4.3.1 אמות המידה לפיהן יבחנו ההצעות כדלקמן:

מרכיב	רכיבי משנה	משקל הרכיב
ניסיון מקצועי של המבצע	בגין כל שנת ניסיון נוספת, מעבר לשלוש השנים הנדרשות כתנאי סף בסעיף 3.2.1 למכרז והעומדת בתנאי הסף, ינוקד המבצע ב-10 נק' ועד 30 נק' בגין הצגת שלוש שנות ניסיון נוספות. מודגש, כי ניתן להציג לצורך ניקוד במדד זה ניסיון בשבע השנים שקדמו למועד הגשת ההצעות.	30
	יועץ אשר ביצע את השירותים הבאים במצטבר במהלך שנות ניסיונו, מעבר לנדרש בתנאי הסף, יקבל 5 נק' ועד 10 נק' סה"כ בגין שנתיים בהם ביצע את כל השירותים במצטבר: 1. בניית תהליכי GIS סמי אוטומטיים 2. הכנת כלי מיפוי באינטרנט וטעינת נתונים לכלי מיפוי בעבודת אינטרנט. 3. קישור נתונים גאוגרפיים למידע אלפא-נומרי	10

מכרז פומבי מס' 3/2022 למתן שירותי ייעוץ בתחום ה-GIS

מרכיב	רכיבי משנה	משקל הרכיב
מסמך להצגת שיטות העבודה המוצעות לביצוע השירותים	<p>המציע יצרף להצעתו מסמך להצגת שיטות העבודה המוצעות, אשר יבחן על ידי המזמין.</p> <p>המסמך יוגש יכלול עד 3 עמודים.</p> <p>לא תבחן חריגה במספר העמודים.</p> <p>המזמין ינקד את התרשמותו מהמסמך בהתאם למדדים הבאים:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. הצגת שיטת תהליך עבודה קיים/ מוצע למתן שירותי מידע גאוגרפי המבוססים על תשתית GIS - 10 נק'. 2. יתרונותיו של המציע בתחום וערך מוסף העומד לרשותו בדגש על השירותים המבוקשים במכרז – 5 נק'. 	15
חוות דעת של לקוחות	<p>המזמין יפנה לעד שלושה ממליצים להם נתן היועץ שירותים (בין אם שמם נמסר כחלק מההצעה ובין אם לאו) – בהתאם לשיקול דעת המשרד.</p> <p>המזמין יבקש מהממליץ להתייחס ולנקד את הנושאים הבאים בין 0 ל-5 נקודות:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. יכולת מקצועית רלוונטית לשירותים גאוגרפיים. 2. זמינות 3. הצלחת השירותים בהתאם למטרות המזמין. <p>הציון הסופי יהיה ממוצע ציוני הממליצים.</p> <p>על המציע לציין בפרטי אנשי הקשר בחוברת ההצעה איש קשר אצל הלקוח או המעסיק.</p> <p>מציע שנוקד בציון ממוצע של 15 נק' יקבל את מלוא הניקוד לרכיב זה. כל ציון נמוך מ-15 נק' ינוקד באופן יחסי.</p> <p>המזמין שומר לעצמו את הזכות לתת את הניקוד 0 במידה ויירשמו פרטי התקשרות שאינם רלוונטיים, או במידה והמשרד לא יצליח להשיג את איש הקשר.</p> <p>המשרד רשאי לפנות לפחות ממליצים, ובלבד שיפנה לאותו מספר ממליצים לכל המציעים.</p> <p>במידה והיועץ עבד עם המזמין בעבר, המשרד שומר לעצמו את הזכות לתת המלצה על המבצע בהתאם לאמור לעיל.</p>	15
התרשמות בראיון אישי מהמבצע	<p>התרשמות ועדת המשנה המקצועית מהנושאים הבאים:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. התרשמות מהיקף ניסיונו הקודם של המבצע – עד 10 נק'. 2. התרשמות מרלוונטיות ניסיונו הקודם של המבצע לשירותים המבוקשים במכרז וידע מקצועי – עד 10 נק'. 3. מידת ההיכרות עם תחום האכיפה, התכנון והבנייה ומוסדות התכנון – עד 10 נק'. 	30
סה"כ כללי	סה"כ	100

4.3.2 בחינת איכות ההצעה הכתובה

בשלב הראשון תיבחן איכות ההצעה הכתובה, על פי המרכיבים המקצועיים בטבלה לעיל.

במידה והמבצע לא יגיע לראיון אישי אליו זומן, רשאי עורך המכרז על פי שיקול דעתו הבלעדי לפסול את ההצעה.

זימון לראיון האישי לרבות שעת הראיון ישלח באמצעות הדוא"ל בהתראה של עד 5 ימי עבודה לפני מועד הראיון ובהתאם לשיקולו הבלעדי של המזמין.

עורך המכרז שומר לעצמו את האפשרות לקיים את הראיון באמצעות היוועדות חזותית, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי בנושא. ככל שיוחלט לעשות כן, הודעה מתאימה תועבר למציעים.

4.3.3 קביעת ציון האיכות

ינתן ציון יחסי באופן שההצעה עם ציון האיכות הגבוה ביותר תקבל את מלוא הניקוד של מרכיב האיכות 100 נקודות ושאר ההצעות יקבלו ניקוד ביחס להצעה זו.

המציעים בעלי ציון האיכות הגבוה ביותר בשלב זה יעברו לשלב בדיקת עלות ההצעה, ובתנאי שציון האיכות גבוה מ-60 נקודות (מתוך 100).

עורך המכרז רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי, להעלות לשלב בדיקת העלות עד 3 הצעות שקיבלו את הציון הגבוה ביותר בשלב האיכות.

4.4 שלב העלות - בדיקת עלות ההצעות

4.4.1 בגמר בדיקת איכות ההצעות ואישור פרוטוקול ועדת המשנה המקצועית לבחינת ההצעות על ידי ועדת מכרזים, יפתחו מעטפות הצעות המחיר של הצעות שלא נפסלו מסיבות שונות במסגרת תנאי הסף והציון המינימלי הנדרש (להלן: "ההצעות הכשרות").

4.4.2 הצעות המחיר יחושבו וינקדו באופן הבא:

$$\text{ציון העלות} = 100 \text{ (הניקוד באמת המידה)} \times \frac{\text{אחוז המוצע ההנחה}}{\text{אחוז הגבוה ביותר}}$$

ינתן ציון יחסי באופן שההצעה עם אחוז ההנחה הגבוה ביותר תקבל את מלוא הניקוד של מרכיב העלות ושאר ההצעות יקבלו ניקוד ביחס להצעה זו.

4.5 שלב סופי - שקלול ציוני האיכות והעלות וקביעת ההצעה הזוכה

4.5.1 ההצעות יוערכו לפי יחס איכות/עלות הבא:

משקל מרכיב האיכות – 80%.

משקל מרכיב העלות – 20%.

4.5.2 שקלול שני הציונים יהווה את הציון הכולל להצעה.

4.5.3 בכוונת המזמין לבחור עד 3 זוכים. הזוכה בעל הציון הסופי הגבוה ביותר יהיה הראשון וכך הלאה.

4.5.4 במקרה בו מספר הצעות יקבלו ציון סופי זהה, תבחר כהצעה הזוכה ההצעה בעלת ציון הראיון האישי הגבוה יותר מביניהן.

4.5.5 ועדת המכרזים רשאית לקבוע הצעות נוספות (כל כשיר) כ"כשיר שני" ו/או כ"כשיר נוסף" בהתאם למדרג הציונים שלהן בשלב הסופי, והצעות אלה יעמדו בתוקפן 9 חודשים מיום מתן הודעה על קביעתם כ"כשיר שני" ו/או כ"כשיר נוסף". ועדת המכרזים רשאית להפעיל הצעות אלה בהתאם לשיקול דעתה וקימו של תקציב. ניתן יהיה להכריז על "כשיר שני" כ"כשיר נוסף".

מכרז פומבי מס' 3/2022 למתן שירותי ייעוץ בתחום ה-GIS

4.5.6 ה"כשיר שני" יופעל במקרה שההתקשרות עם אחד מהזוכים לא יצאה לפועל או הופסקה, בהתאם לקבוע במכרז זה לרבות בשל מקרה של ניגוד עניינים והכל בהתאם לשיקול דעתו של עורך המכרז ובכפוף לעמידתו בתנאי המכרז במועד ההתקשרות עמו.

4.5.7 כמו כן, בהתאם לשיקול דעת עורך המכרז, ה"כשיר הנוסף" יופעל לצורך הגדלת היקף ההתקשרות ובכפוף לעמידתו בתנאי המכרז במועד ההתקשרות עמו. במקרה בו נקבע כשיר שני, הוא יהיה הכשיר הנוסף הראשון.

נספח א' – טופס ההצעה

א. פרטי המציע

	שם המציע
	מספר תאגיד/ת"ז
	כתובת
	מספר פקס
	מספר טלפון נייד
	דוא"ל

ב. ניסיון המציע - המציע יפרט את ניסיונו כנדרש בסעיף 3.2.1 למכרז, בטבלה שלהלן:

פרטי אנשי קשר			מועד סיום מתן שירותי הייעוץ (יש לפרט חודש/שנה)	מועד תחילת מתן שירותי הייעוץ (יש לפרט חודש/שנה)	מהות הייעוץ בתחום ה-GIS-	שם מזמין השירותים
טלפון	תפקיד	שם				

מכרז פומבי מס' 3/2022 למתן שירותי ייעוץ בתחום ה-GIS

ג. פרטי מבצע

שם המבצע	
מספר ת"ז	
כתובת	
מספר פקס	
מספר טלפון נייד	
דוא"ל	

* יש לצרף קורות חיים

ד. השכלת המבצע

המבצע יפרט את השכלתו כנדרש בסעיף 3.2.2 למכרז לצורך בחינת עמידה בתנאי הסף, בטבלה להלן:

שנת סיום הלימודים	סוג התואר או התעודה, לרבות פירוט האם סיים בהצטיינות (אם לא קיבלת ציין: אין תואר/אין תעודה)	המקצוע/ התמחות	שם המוסד ומקומו	סוג השכלה
				אקדמית

- יש לצרף אישור/תעודות על השכלה.

יודגש כי במקרה של תעודה על השכלה אקדמית או השכלה גבוהה אחרת, שנרכשה במוסד שאינו מוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה (גם אם הלימודים נערכו בארץ), יש לצרף אישור הוועדה להערכת תארים במשרד החינוך על שקילות לתוארי השכלה גבוהה המקובלים באוניברסיטאות

ה. ניסיון המבצע

המבצע יפרט את ניסיונו כנדרש בסעיף 3.2.3 למכרז לצורך בחינת עמידה בתנאי הסף, בטבלה להלן:

פרטי אנשי קשר			מועד סיום מתן שירותי הייעוץ (יש לפרט חודש/שנה)	מועד תחילת מתן שירותי הייעוץ (יש לפרט חודש/שנה)	מהות השירות (יש לסמן)	שם מזמין השירותים
טלפון	תפקיד	שם				
					<input type="checkbox"/> הכנת מורכבות, וניתוח נתונים גאוגרפיים באמצעות מערכות GIS. <input type="checkbox"/> הפעלת מערכות גיאוגרפיות כלי מידע	

מכרז פומבי מס' 3/2022 למתן שירותי ייעוץ בתחום ה-GIS

					<p>(ממ"ג) מתקדמים מסביבת ESRI או תוכנות מקבילות.</p> <p><input type="checkbox"/> תמיכה והדרכה במשתמשי GIS. בניית תהליכי GIS סמי אוטומטיים</p> <p><input type="checkbox"/> הכנת כלי מיפוי באינטרנט וטעינת נתונים לכלי מיפוי בעבודת אינטרנט.</p> <p><input type="checkbox"/> קישור נתונים גאוגרפיים למידע אלפא-נומרי</p>	
					<p><input type="checkbox"/> הכנת מפות מורכבות, וניתוח נתונים גאוגרפיים באמצעות מערכות GIS.</p> <p><input type="checkbox"/> הפעלת מערכות גיאוגרפיות</p> <p>(ממ"ג) מתקדמים מסביבת ESRI או תוכנות מקבילות.</p> <p><input type="checkbox"/> תמיכה והדרכה במשתמשי GIS. בניית תהליכי GIS סמי אוטומטיים</p> <p><input type="checkbox"/> הכנת כלי מיפוי באינטרנט וטעינת נתונים לכלי מיפוי בעבודת אינטרנט.</p> <p><input type="checkbox"/> קישור נתונים גאוגרפיים למידע אלפא-נומרי</p>	
					<p><input type="checkbox"/> הכנת מפות מורכבות, וניתוח נתונים גאוגרפיים באמצעות מערכות GIS.</p> <p><input type="checkbox"/> הפעלת מערכות</p>	

מכרז פומבי מס' 3/2022 למתן שירותי ייעוץ בתחום ה-GIS

					<p>גיאוגרפיות (ממ"ג) מתקדמים מסביבת ESRI או תוכנות מקבילות. תמיכה והדרכה במשתמשי GIS. בניית תהליכי GIS סמי אוטומטיים</p> <p><input type="checkbox"/> הכנת כלי מיפוי באינטרנט וטעינת נתונים לכלי מיפוי בעבודת אינטרנט.</p> <p><input type="checkbox"/> קישור נתונים גאוגרפיים למידע אלפא-נומרי</p>	
					<p><input type="checkbox"/> הכנת מפות מורכבות, וניתוח נתונים גאוגרפיים באמצעות מערכות GIS.</p> <p><input type="checkbox"/> הפעלת מערכות גיאוגרפיות (ממ"ג) מתקדמים מסביבת ESRI או תוכנות מקבילות. תמיכה והדרכה במשתמשי GIS. בניית תהליכי GIS סמי אוטומטיים</p> <p><input type="checkbox"/> הכנת כלי מיפוי באינטרנט וטעינת נתונים לכלי מיפוי בעבודת אינטרנט.</p> <p><input type="checkbox"/> קישור נתונים גאוגרפיים למידע אלפא-נומרי</p>	

הערה: שימו לב הטבלאות לעיל משמשות לצורך בחינת עמידה בתנאי הסף ולצורך הערכת איכות ההצעות, לכן יש לוודא שהמידע המפורט בטבלאות אלו עונה על הנדרש בסעיפים 3 ו-4 למכרז.

מכרז פומבי מס' 3/2022 למתן שירותי ייעוץ בתחום ה-GIS

- ו. מסמך להצגת שיטות העבודה המוצעות לביצוע השירותים
הגשת מסמך להצגת שיטות העבודה המוצעות, בהתאם למדדים הבאים:
1. הצגת שיטת תהליך עבודה קיים/ מוצע למתן שירותי מידע גאוגרפי המבוססים על
תשתית GIS
2. יתרונותיו של המציע בתחום וערך מוסף העומד לרשותו בדגש על השירותים המבוקשים
במכרז

יש לפרט את פרטי איש הקשר – מזמין השירות.

מכרז פומבי מס' 3/2022 למתן שירותי ייעוץ בתחום ה-GIS

<u>אישור</u>		
<p>אני הח"מ _____, ת"ז _____, (להלן: "המציע"), לאחר שקראתי בעיון את כל מסמכי המכרז, כפי שפורסמו באתר האינטרנט של המזמין מצהיר ומתחייב בזה כדלקמן:</p> <p>1. אני מצהיר כי קראתי והבנתי את כל דרישות ותנאי המכרז, והם מקובלים עלי ללא כל הסתייגות.</p> <p>2. אני מצהיר כי המידע והנתונים שמולאו על ידי במסמכי ההצעה הם נכונים ושלמים.</p> <p>3. הצעתי היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי, ותהא תקפה במשך 12 חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות.</p> <p>4. אני מתחייב לעמוד בכל דרישות המכרז ללא יוצא מהכלל.</p>		
שם המציע	תאריך	חתימה + חותמת

<u>אישור</u>		
<p>הנני מאשר כי ביום _____ הופיעו בפני, עו"ד _____, ה"ה _____, נושא ת.ז. מס' _____ המוכר/ים לי באופן אישי ואחרי שהזהרתי אותם/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי י/תהיה/ צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/יעשו כן, אישר/ה נכונות ההצהרה הנ"ל וחתם/ה עליה בפני.</p>		
שם עורך הדין	כתובת	טלפון
תאריך	מס. רישיון	חתימה וחותמת

הצעת מחיר לביצוע השירותים

(יש להגיש במעטפה נפרדת נפרד)

לכבוד
הרשות לאכיפה במקרקעין

א.ג.נ.,

הנדון: הצעת מחיר למכרז פומבי מס' 3/2022 למתן שירותי ייעוץ בתחום ה-
GIS

אני הח"מ _____, ת"ז _____, מורשה החתימה מטעם _____ מספר מזהה _____ (להלן: "המציע"), לאחר שקראתי בעיון את כל מסמכי המכרז, כפי שפורסמו באתר האינטרנט של המזמין מתכבד להגיש את הצעת המחיר של המציע לביצוע כל השירותים המבוקשים במכרז זה:

הנחה בשיעור של % _____ (במילים: _____ אחוז) מתעריף יועצים לניהול על פי הוראת תכ"ם 8.1.1 ובהתאם לנדרש בסעיף 2.1.3 למכרז.

ידוע לי כי סיווג המבצע ייקבע על פי שיקול דעתו הבלעדי של המזמין ובהתאם להוראת תכ"ם 8.1.1.

יודגש, כי לא תשולם תמורה עבור יועץ מסוג 1.
יועץ מסוג 1 ייחשב כיועץ מסוג 2 לצורך התשלום.

שם המציע	תאריך	חתימה + חותמת

נספח ב' – תצהיר היעדר הרשעות לפי חוק עובדים זרים

וחוק שכר מינימום

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן: הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם עורך מכרז פומבי מס' 3/2022 למתן שירותי ייעוץ בתחום ה-GIS. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.

משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק. המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

(סמן X במשבצת המתאימה)

המציע ובעל זיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") מטעם המציע למכרז זה.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד הגשת ההצעה למכרז זה.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד הגשת ההצעה למכרז זה.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

שם המציע	תאריך	חתימה+חותמת

אישור		
הנני מאשר כי ביום _____ הופיעו בפני, עו"ד _____, ה"ה _____, נושא ת.ז. מס' _____ המוכרים לי באופן אישי ואשר הינו/ם מורשה/י חתימה בשם _____, מספר מזהה _____, ואחרי שהוזהרתי אותם/ם כי עליו/הם להצהיר אמת וכי יהיה/ו צפוי/ים לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/יעשו כן, אישר/ו נכונות ההצהרה הנ"ל וחתם/מו עליה בפני.		
שם עורך הדין	כתובת	טלפון
תאריך	מס. רישיון	חתימה וחותמת

נספח ג': אישור עו"ד כי העסק בשליטת אישה, ותצהיר נושאת השליטה

לכבוד,
הרשות לאכיפה במקרקעין

א.ג.נ.,

אני גב' _____, מספר זהות _____, מספר זהות _____, שם התאגיד _____, מספר מזהה _____ (להלן - "העסק") מצהירה בזאת כי העסק נמצא בשליטתי בהתאם לתיקון לחוק חובת המכרזים (מספר 15), התשס"ג – 2002 לעניין עידוד נשים בעסקים.		
שם מלא	תאריך	חתימה

אני עו"ד _____, מאשר בזאת כי העסק הינו בשליטת אישה כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א – 1981.		
המחזיקה בשליטה בתאגיד _____, מספר מזהה _____, הינה גב' _____ מספר זהות _____ .		
שם עו"ד	כתובת	טלפון
תאריך	מס. רישיון	חתימה וחותמת

נספח ד' - תצהיר בדבר שימוש בתוכנות

מקורות

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם המזמין במסגרת מכרז זה (להלן: "המציע"). אני מכהן כ_____ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

2. הריני להצהיר כי המציע מתחייב לעשות שימוש אך ורק בתוכנות מקוריות לצורך מכרז זה ומתן השירותים נשוא המכרז ככל שהצעתו תוכרז כהצעה הזוכה במכרז.

3. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

אישור עורך הדין

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפניי במשרדי ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____/המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימת עורך הדין

חותמת ומספר רישיון עורך דין

תאריך

נספח ה' - תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז

אני הח"מ _____ מס ת"ז _____ העובד בתאגיד _____
(שם התאגיד) מצהיר בזאת כי:

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם התאגיד ומנהליו.
2. אני נושא המשרה אשר אחראי בתאגיד להצעה המוגשת מטעם התאגיד במכרז זה.
3. בכוונתי להשתמש, במסגרת הצעה זו בקבלני המשנה המפורטים להלן (יש לפרט את שם התאגיד ופרטי יצירת קשר עימו):

שם התאגיד	תחום העבודה בו ניתנת קבלנות המשנה	פרטי יצירת קשר
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

4. המחירים ו/או הכמויות אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי התאגיד באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף 3 לעיל).
5. המחירים ו/או הכמויות המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף 3 לעיל).
6. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
7. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.
8. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
9. הצעה זו של התאגיד מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.

יש לסמן V במקום המתאים

למיטב ידיעתי, התאגיד מציע ההצעה לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז
אם כן, אנא פרט:

אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל לפי סעיף 47 לחוק ההגבלים העסקיים, תשמ"ח-1988.

תאריך	שם התאגיד	חותמת התאגיד	שם המצהיר	חתימת המצהיר
_____	_____	_____	_____	_____

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____
הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____
בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על
ידי ת.ז. _____ המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה
להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה
בפני על התצהיר דלעיל.

_____ חתימת עורך הדין

_____ חותמת ומספר רישיון עורך דין

_____ תאריך

נספח ו' - תצהיר בדבר עמידה בהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות

פניות אל המנהל הכללי של משרד הכלכלה כנדרש לפי תצהיר זה ייעשו דרך המטה לשילוב אנשים עם מוגבלות בעבודה, בדוא"ל: mateh.shiluv@economy.gov.il. לשאלות ניתן לפנות למרכז התמיכה למעסיקים, כתובת דוא"ל: info@mtlm.org.il, טלפון: 1700507676.

אני החתום מטה _____ תעודת זהות _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלהלן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם הרשות לאכיפה במקרקעין במכרז מספר 3/2022 למתן שירותי ייעוץ בתחום ה-GIS:

(סמן X במשבצת המתאימה):

- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 לא חלות על המציע.
- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן. (במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע נדרש לסמן x במשבצת המתאימה):
- המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.
- המציע מעסיק 100 עובדים או יותר. (במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):
- המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד הכלכלה לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.
- המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד הכלכלה לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו פעל ליישומן (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו). המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד הכלכלה, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

תאריך _____ שם החותם _____ חתימה וחותמת המציע _____

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עורך דין מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב / בעיר _____ מר / גברת _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי תעודת זהות _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה וחותמת

מספר רישיון

תאריך

הסכם התקשרות

שנערך ונחתם בירושלים ביום _____ לחודש _____ שנת _____.

בין: ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל
המיוצגת על ידי חשבת משרד האוצר ומנהל הרשות לאכיפה במקרקעין
כתובת: בית הדפוס 12, ירושלים
(להלן: "המזמין" / "הרשות לאכיפה במקרקעין")

מצד אחד

לבין: _____, הזוכה, _____, ח"פ/ע"מ _____ מס' _____ מטעמו
ע"י מורשי _____ (ככל ומדובר בחברה)
(להלן - "הספק הזוכה")

מצד שני

הואיל והרשות לאכיפה במקרקעין פנתה במכרז פומבי מס' 3/2022 למתן שירותי ייעוץ בתחום ה-GIS (להלן: "המכרז").

והואיל והספק הזוכה או מבצע מטעמו, ככל שזהותו שונה מהספק הזוכה, לאחר שעדיין בכל הנחיות והוראות המכרז, הגיש את הצעתו למכרז (להלן: "הצעת הספק הזוכה" או "ההצעה");

והואיל ולאחר בדיקה ובחינה של הצעת הספק הזוכה ועל בסיס נכונות הצהרותיו ובהתבסס על הנתונים שבהצעתו אישרה וועדת המכרזים ביום _____ להתקשר עם הספק הזוכה בהתאם לתקנה 8(א)(5) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993 (להלן: "התקנות") ובמסגרת הליך שנעשה בהתאם לאמור בתקנה 1ב לתקנות.

והואיל ולספק הזוכה ולמבצע מטעמו הכישורים, ההתמחויות והניסיון הנדרשים בהתאם למפורט במכרז והם הביעו את רצונם לבצע את השירותים בהתאם לתנאי הסכם זה;

והואיל ושני הצדדים החליטו שהשירותים יבוצעו שלא במסגרת של יחסי עבודה הנהוגים בין עובד למעביד בין הרשות לאכיפה במקרקעין לבין הספק הזוכה והמבצע מטעמו, אלא כאשר הספק הזוכה והמבצע מטעמו פועלים כבעל מקצוע עצמאי, המעניקים את השירותים לרשות לאכיפה במקרקעין על בסיס קבלני, ומקבלים את תמורת השירותים כמתחייב ממעמד זה, בהתאם לתעריפים המיוחדים למתן שירותים על בסיס קבלני;

והואיל וכתנאי מוקדם לקבלת הצעת הספק הזוכה נקבע כי יחתם הסכם בין הרשות לאכיפה במקרקעין לבין הספק הזוכה ובו יפורטו התנאים, ההסכמות וההוראות בקשר עם השירותים;

אי לכך הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא ונספחים

- 1.1 המבוא להסכם זה על כל הצהרותיו וקביעותיו מהווה חלק בלתי נפרד ממנו ויקרא עמו בד בבד.
- 1.2 הרשות לאכיפה במקרקעין מוסר בזאת לספק הזוכה והספק הזוכה מקבל על עצמו ומתחייב להוציא לפועל את השירותים בהתאם לתנאי הסכם זה ולנספחים המפורטים להלן:
- 1.2.1 נספח א' - המכרז.
- 1.2.2 נספח ב' - הצעת הספק הזוכה.
- 1.2.3 נספח ג' - הצהרה על שמירת סודיות.
- 1.2.4 נספח ה' - שאלון לאיתור חשש לניגודי עניינים.
- 1.2.5 נספח ו' - התחייבות לעניין אי פעולה בניגוד עניינים.
- 1.2.6 נספח ז' - טופס דיווח שעות ייעוץ.
- 1.2.7 נספח ח' - אבטחת מידע.
- 1.3 כל הנספחים מהווים חלק בלתי נפרד מההסכם ויש לקרוא את ההסכם בד בבד עימם.
- 1.4 במקרה של סתירה בין תוכן הנספחים ותוכן הסכם זה, יגברו הוראות הסכם זה והנספחים יפורשו בהתאם:
- 1.4.1 מבלי לגרוע מכלליות האמור בסעיף 1.4 לעיל, בכל מקרה של סתירה בין הצעת הספק הזוכה (נספח ב') לבין הוראות ההסכם ו/או הנספחים האחרים להסכם, יחולו כל ההוראות המחמירות עם הספק הזוכה. לעניין זה יובהר, כי במקרה בו תכולת השירותים המפורטת בהצעתו של הספק הזוכה גדולה או רחבה מהנדרש במסמכי ההסכם, יעניק הספק הזוכה את שירותיו על פי המפורט בהצעתו, ובנוסף ימלא אחר כל שאר התנאים המופיעים בהסכם ונספחיו האחרים.
- 1.4.2 למען הסר ספק, הספק הזוכה מתחייב לבצע את השירותים כמפורט בהצעתו (גם אם תכולת השירותים כמפורט בהצעתו גדולה מהנדרש במסמכי ההסכם) ובנוסף למלא אחר כל התנאים המופיעים במסמכי ההסכם השונים.
- 1.5 מובהר בזאת, כי בכל מקרה של סתירה או אי התאמה בין המפורט בסעיף התמורה להלן (סעיף 10) לבין הוראות הסכם זה ונספחיו, יגברו הוראות ההסכם ונספחיו על הוראות סעיף התמורה.

2. הגדרות מונחים

- לצורך הסכם זה יהיו למילים ולביטויים שלהלן המשמעות הרשומה בצידם, אלא אם כן משתמע מלשון הכתוב או מהקשרו מובן אחר:
- 2.1 המכרז - מסמך ההזמנה לקבלת הצעות על נספחיו לרבות השינויים, התשובות וההבהרות שיינתנו על ידי הרשות לאכיפה במקרקעין במסגרת התשובות למציעים עבור הגשת הצעות.
- 2.2 ההסכם - הסכם זה על נספחיו.
- 2.3 השירות או השירותים - שירותי הייעוץ כמפורט במכרז, בהצעה ובהסכם זה.
- 2.4 הצעת הספק הזוכה - הצעת הספק הזוכה שנמסרה לרשות לאכיפה במקרקעין לרבות הבהרות להצעת הספק הזוכה במידה ונדרשו.
- 2.5 הודעת תכ"ס 8.1.1 - הודעה מאגף החשב הכללי במשרד האוצר בהקשר תקנון כספים ומשק של מדינת ישראל לעניין קביעת תעריפי גג ליועצים.

- 2.6 **מסמך - לרבות כל מידע האצור במחשב או במאגרי מידע.**
- 2.7 **הספק הזוכה – מס' ח.פ. / ע.מ.**
- 2.8 **סודות מקצועיים - כל מידע אשר יגיע לידי הספק הזוכה בקשר עם השירות, בין אם נתקבל במהלך ביצועו או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל מידע אשר יימסר ע"י הרשות לאכיפה במקרקעין או כל גורם אחר ו/או מי מטעמו של כל אחד מהנ"ל, ולרבות מידע שהוא סוד מסחרי כמשמעו בחוק עוולות מסחריות, התשנ"ט-1999, למעט מידע שהוא בגדר נחלת הכלל או מידע שיש למסור על פי כל דין.**
- 2.9 **זכויות יוצרים - לרבות זכויות על פי חוק זכות יוצרים, התשס"ח-2007 ופקודת זכות יוצרים, זכויות לפי חוק הפטנטים, התשכ"ז-1967, זכויות לפי פקודת סימני מסחר, תשל"ב-1972, זכויות על פי פקודת הפטנטים והמדגמים, זכויות על פי החוק להגנת מעגלים משולבים, התש"ס-1999, זכויות ב"סוד מסחרי" לפי בחוק עוולות מסחריות, התשנ"ט-1999 וזכויות אחרות במידע שאינו נחלת הכלל.**
- 2.10 **שעת ייעוץ – 60 דקות.**

3. הצהרות והתחייבויות הספק הזוכה

- כל האמור להלן יחול על הספק הזוכה, המבצע מטעמו, ולרבות עובדיו וכל הפועלים מטעמו במסגרת השירות.
- 3.1 **הספק הזוכה מצהיר ומאשר בזה כי הוא חותם על הסכם זה לאחר שבחן היטב את מסמכי המכרז, הבינם וקיבל מנציגי הרשות לאכיפה במקרקעין את כל ההסברים וההנחיות הנחוצים לו לגיבוש הצעתו והתחייבויותיו על פיו ועל פי הסכם זה ולא תהא לו כל טענה כלפי הרשות לאכיפה במקרקעין בקשר עם אי-גילוי מספיק או גילוי חסר, טעות או פגם בקשר לנתונים או לעובדות הקשורים לביצוע השירות.**
- 3.2 **הספק הזוכה מצהיר כי יש בידו, במועד החתימה על הסכם זה, אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשימות עפ"י חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976 וכי יהיה בידו אישור תקף כאמור במהלך כל תקופת תוקפו של הסכם זה אשר יוצג מפעם בפעם, לפי דרישת נציג הרשות לאכיפה במקרקעין.**
- 3.3 **הספק הזוכה מצהיר ומאשר בזה כי הינו בעל רקע מקצועי מתאים, ידע ומיומנות, המאפשרים לו לבצע את השירות על פי המכרז, ההצעה ושאר הוראות הסכם זה, וכי יש בידו הכלים, הידע, האמצעים והכישורים למלא באופן מדויק ומלא את דרישות הרשות לאכיפה במקרקעין בהסכם זה על כל נספחיו.**
- 3.4 **הספק הזוכה מתחייב לפעול בכל הקשור בביצוע הסכם זה, במומחיות ובמקצועיות הגבוהים ביותר. הספק הזוכה מתחייב כי הכלים, הידע, האמצעים והכישורים המפורטים לעיל ימשיכו להיות ברשותו עד למילוי מלא של התחייבויותיו עפ"י הסכם זה.**
- 3.5 **הספק הזוכה מצהיר כי כל התוכנות בהן יעשה שימוש לצורך מתן השירותים הן בבעלותו, ו/או כי ברשותו הסכם ו/או רישיון חוקי ותקף לשימוש בהן ו/או להפצתן ו/או לשיווקן ו/או למכירתן.**
- 3.6 **הספק הזוכה מתחייב כי לכל אורך תקופת ההתקשרות יהיו ברשותו כל האישורים והרישיונות הנדרשים לצורך מתן השירותים על-פי מכרז זה ועל-פי כל דין כשהם בתוקף. על הספק הזוכה להודיע לרשות לאכיפה במקרקעין בכל מקרה שבו אחד מהאישורים או הרישיונות לא יהיו בתוקף. האישורים והרישיונות התקפים יוצגו מפעם לפעם בפני הרשות לאכיפה במקרקעין, לפי דרישת נציג הרשות לאכיפה במקרקעין.**
- 3.7 **לבצע את השירות באמצעות המבצע מטעמו בהתאם למוגדר במכרז ובהצעתו למכרז, לפי השיטות המקובלות בין אנשי מקצוע, לפי הדרכתם והנחייתם של נציגי הרשות לאכיפה במקרקעין ולשביעות רצונו המוחלט של הרשות לאכיפה במקרקעין. לבצע את השירות, במומחיות ובמקצועיות הטובה ביותר תוך שימוש בידע החדש ביותר**

- המקובל כיום לביצוע שירותים כגון השירות נשוא הסכם זה, והוא יישא באחריות הבלעדית לטיב השירות, איכותו ותוצאותיו. להגיש לרשות לאכיפה במקרקעין באמצעות המבצע מטעמו את כל הנתונים, התוצרים, התשריטים והדו"חות המשמשים ונדרשים לצורך השירות, בכל עת לפי דרישתו לרבות במדיה מגנטית.
- 3.8 ליתן דיווח שוטף בכתב ובעל פה לרשות לאכיפה במקרקעין ולנציגיה באמצעות המבצע מטעמו בכל הקשור לביצוע השירותים ולתוצרים שיוגשו במסגרת הסכם זה.
- 3.9 הספק הזוכה מתחייב כי לא יעסיק במסגרת הסכם זה קבלני משנה אלא באישור מפורש בכתב ומראש ממורשי החתימה מטעם הרשות לאכיפה במקרקעין.
- 3.10 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מתחייב הספק הזוכה לקיים את ההסכם בתום לב ובנאמנות ולעשות את כל הנדרש והסביר לשם ביצוע השירותים בהתאם להסכם זה.
- סעיף זה הינו מעיקרי ההתקשרות והפרתו תחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

4. זכויות והתחייבויות הרשות לאכיפה במקרקעין

- 4.1 הרשות לאכיפה במקרקעין מתחייבת לשלם את התמורה על פי הסכם זה כמפורט בסעיף 10 להלן, בהתאם לקבוע במכרז ובהצעת הספק הזוכה וביתר הוראות ההסכם ובכפוף למילוי התחייבויות הספק הזוכה על פי הסכם זה.
- 4.2 הרשות לאכיפה במקרקעין תעמיד לרשות הספק הזוכה כל מידע ונתונים המצויים בידו, אשר יידרש על ידי הספק הזוכה ואשר על פי שיקול דעתו הבלעדי הם דרושים לביצוע השירותים והכול בכפוף לקבוע במכרז.
- 4.3 לרשות לאכיפה במקרקעין שמורה האופציה להתקשר עם נותני שירותים נוספים לצורך מתן השירותים נשוא המכרז (כולם או חלקם) לפי שיקול דעתו הבלעדי.

5. נציגי הרשות לאכיפה במקרקעין

- 5.1 הרשות לאכיפה במקרקעין ממנה בזאת את (שם) (תפקיד) ל ברשות לאכיפה במקרקעין. בסמכות מנהל הרשות או מי מטעמו למנות נציג אחר כנציגי הרשות לאכיפה במקרקעין כלפי הספק הזוכה בכל הקשור לביצועו של הסכם זה. כולם ביחד וכל אחד מהם לחוד (להלן: "האחראי").
- 5.2 לנציגי הרשות לאכיפה במקרקעין סמכות מכרעת לקבוע אם השירות בוצע כראוי עפ"י תנאי ההסכם, אם לאו.
- 5.3 מובהר בזאת כי נציג הרשות לאכיפה במקרקעין אינו מוסמך לשנות מתנאי הסכם זה באופן שיהיה בו כדי לחייב את הרשות לאכיפה במקרקעין בחיובים כספיים נוספים מעבר למפורט בהסכם זה. כל הוראה שיש בה משום חיוב כספי נוסף כאמור לעיל תחייב את הצדדים רק משניתנה בכתב ונחתמה ע"י המוסמכים להתחייב מטעם הרשות לאכיפה במקרקעין, לרבות חשב הרשות לאכיפה במקרקעין.
- 5.4 מנהל הרשות או מי מטעמו יודיע לספק הזוכה בכתב על החלפת הנציג מטעמה.

6. איסור הסבה

- 6.1 מוצהר ומוסכם בזה כי חל איסור מוחלט על הספק הזוכה להמחות או להסב זכות מזכויותיו על פי הסכם זה או את ביצוע האמור בו או חלקו לאחרים, ללא אישור מראש ובכתב על ידי הרשות לאכיפה במקרקעין.
- 6.2 נתנה הרשות לאכיפה במקרקעין את הסכמתה, בהתאם לאמור לעיל, אין ההסכמה האמורה פוטרת את הספק הזוכה מאחריותו והתחייבויותיו לפי ההסכם והספק הזוכה יישא באחריות מלאה לכל מעשה, אי מעשה או מחדל של מבצעי השירותים אליהם הוסבו השירותים, באי כוחם ועובדיהם.

6.3 מוצהר ומוסכם בזאת כי לרשות לאכיפה במקרקעין הזכות להמחות או להסב כל זכות או חובה על-פי הסכם זה לגופים ממשלתיים או כאלו המצויים בשליטתם, ללא צורך בקבלת אישור כלשהו מהספק הזוכה או מצד ג' כלשהו, וזאת מבלי לפגוע בזכויות הספק הזוכה. לספק הזוכה תימסר הודעה בכתב על הסבה ככל שתבוצע. סעיף זה הינו מעיקרי ההתקשרות והפרתו תחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

7. השירותים הנדרשים

7.1 בהסתמך על הצהרותיו של הספק הזוכה והתחייבויותיו על פי הסכם זה, הרשות לאכיפה במקרקעין מוסרת בזה לספק הזוכה והספק הזוכה מקבל על עצמו לבצע את השירותים באופן שיענה על צרכי הרשות לאכיפה במקרקעין בהתאם למכרז ולהצעת הספק הזוכה ולהוראות הסכם זה.

7.2 השירותים הנדרשים על פי הסכם זה יינתנו על ידי המבצע: ת.ז.

7.3 הספק הזוכה אינו רשאי להחליף את המבצע.

7.4 להלן פירוט השירותים הנדרשים על פי הסכם זה:

7.4.1 ליווי וסיוע בעריכת מיפוי וניתוח מרחבי לאכיפה.

7.4.2 ייצוג בישיבות מקצועיות ובהעמקת השימוש במערכות מידע גיאוגרפיות בקרב העובדים ועוד, כל זאת תוך שימוש בכלים מתקדמים חדשניים.

7.4.3 יצירת אוטומיזציה של תהליכי מיפוי ב-GIS לייעול תהליכים (כולל בקוד פתוח).

7.4.4 הכנת מסמך חוות דעת מקצועית גאוגרפית, מבוססת ניתוח נתוני GIS, הכנת מצגת וחומרים לשיבות וועדות הפיקוח.

7.4.5 הובלת הטמעת קוד פתוח GIS בהתאם לצרכי הרשות.

7.4.6 טיפול בשכבות סטטוטוריות ממגוון מקורות עבור ובהתאם לצרכי הרשות.

7.4.7 שירותי מיפוי GIS – הכנת ועריכת שכבות גאוגרפיות, קומפילציות ועדכון בסיסי נתונים גאוגרפיים.

7.4.8 הכנת כלי מיפוי באינטרנט וטעינת נתונים לכלי מיפוי בעבודת אינטרנט בשוטף ובמבצעים.

7.4.9 ביצוע ניתוחים מרחביים גאוגרפיים ברמות שונות בכלי GIS. כולל מנתוני חישה מרחוק ותצלומי אוויר.

7.4.10 קישור נתונים גאוגרפיים למידע אלפא-נומרי.

7.4.11 שירותי בקרה על מידע גאוגרפי מקושר אלפא נומרי.

7.4.12 הכנת מפרטי מיפוי המבוססים על מידע גאוגרפי וכתובת אפיון למטמיעי נתונים גאוגרפיים.

7.4.13 זמינות גבוהה ונכונות לעבודה מאומצת גם בשעות לא שגרתיות.

7.5 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מתחייב הספק הזוכה כדלקמן:

7.5.1 להעסיק כוח אדם מקצועי ומנוסה הנדרש ותואם לביצוע השירותים, כפי שקבוע במכרז ובהצעת הספק הזוכה, באיכות המקצועית הטובה ביותר.

7.5.2 לבצע התאמות, שינויים ושיפורים בעתיד לפי דרישות הרשות לאכיפה במקרקעין בהתאם להוראות הסכם זה.

7.5.3 לעמוד באמצעות המבצע מטעמו בלוחות הזמנים כפי שיקבעו ע"י האחראי המקצועי ולהעמיד לרשות הרשות לאכיפה במקרקעין את כל האמצעים הדרושים לביצוע השירות בזמינות, בהיקף ובתנאים המתחייבים מלוחות הזמנים שיקבעו ע"י האחראי המקצועי ו/או במסמכי המכרז.

- 7.5.4 להעמיד לרשות הרשות לאכיפה במקרקעין את כל האמצעים הדרושים לביצוע השירותים בזמינות, בהיקף ובתנאים המתחייבים מלוחות הזמנים שנקבעו.
- 7.6 הרשות לאכיפה במקרקעין רשאית לדרוש הפסקת עבודתו של הספק הזוכה ו/או המבצע ו/או כל הפועל מטעמו של הספק הזוכה בביצוע השירותים מבלי שיהיה חייב לנמק את דרישתו והספק הזוכה מתחייב להפסיק את שירותי הייעוץ ו/או את שירותי הייעוץ של המבצע מטעמו בהתאם לדרישה. מבלי לגרוע מהאמור, הרשות לאכיפה במקרקעין רשאית להודיע לספק הזוכה בהודעה מוקדמת של 20 ימים כי עליו להחליף את המבצע מטעמו, על פי שיקול דעתו הבלעדי ומנימוקים שייראו בעיניו סבירים.
- 7.7 במקרה זה מתחייב הספק הזוכה להציע לרשות לאכיפה במקרקעין מבצע חלופי אחר מטעמו העומד בכלל הדרישות הקבועות במסמכי המכרז ולשביעות רצונו בתוך 20 ימים מיום קבלת הודעת הרשות לאכיפה במקרקעין ולפעול לתחילת עבודתו תוך 10 ימים מיום קבלת אישור הרשות לאכיפה במקרקעין.
- 7.8 היה ולא יוצע מבצע חלופי מתאים לשביעות רצון רשות לאכיפה במקרקעין רשאית הרשות לאכיפה במקרקעין להפסיק את ביצוע השירותים בכללותה על ידי הספק הזוכה או להעביר את הטיפול בנושא בו מטפל הספק הזוכה לספק חיצוני אחר או בכל דרך אחרת, לפי בחירתו ושיקול דעתו.
- 7.9 כל סכום שישולם לספק הזוכה החיצוני בגין ביצוע השירותים שהספק הזוכה לא יכול היה לבצע עפ"י סעיף זה, יקוזז מסכום התמורה המגיעה לספק הזוכה בהתאם למנגנון התמורה המוגדר בסעיף 10 להלן.
- 7.10 לספק הזוכה תינתן אפשרות להחליף את המבצע, אך ורק באישור בכתב ומראש מטעם האחראי ולאחר מתן הודעה מוקדמת של 30 יום. סעיף זה הינו מעיקרי ההתקשרות והפרתו תחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

8. פיקוח ובקרה

- 8.1 מוסכם ומוצהר בזה על הצדדים כי במהלך ביצוע השירותים ילוו פעולות הספק הזוכה והמבצע מטעמו בפיקוח ובבקרה מטעם הרשות לאכיפה במקרקעין. הספק הזוכה מתחייב לשתף פעולה עם האחראי, בכל עת ולכל עניין, להעמיד לרשותו את כל המידע והנתונים הנדרשים מעת לעת, ולפעול על פי הנחיותיו, קביעותיו, נתוניו והגדרותיו. מבלי לגרוע מכלליות האמור, האחראי יהיה גורם מפקח.
- 8.2 הרשות לאכיפה במקרקעין יהא רשאי לדרוש מהספק הזוכה ומהמבצע מטעמו, מעת לעת על פי שיקול דעתו, דיווח על שלבי הביצוע של הסכם זה ולצורך זה מתחייב הספק הזוכה להעמיד את כל המידע, החומר והנתונים שברשותו לרשות הרשות לאכיפה במקרקעין, או לרשות נציגו.
- 8.3 ידוע לספק הזוכה כי הביקורת הפנימית ברשות לאכיפה במקרקעין כוללת, במסגרת תכניות השירותים שלה, ביקורת על קיום הסכמים עם קבלנים. הספק הזוכה מתחייב לאפשר למבקר המינהל ולחשב המינהל ו/או לכל מי שבא מטעמו לקיים אצלו ביקורת מקצועית כאמור לעיל.
- 8.4 הספק הזוכה ישתף פעולה עם נציגי הרשות לאכיפה במקרקעין בכל הנוגע לביצוע הפיקוח על פעולותיו כאמור מבלי לגרוע מכלליות האמור, יאפשר להם את ביצוע האמור בסעיף 8.1 לעיל וכן ימסור להם, לפי דרישתם, כל מידע שברשותו או שבשליטתו הדרוש להם לשם ביצוע הפיקוח.
- 8.5 היה ונמצאו, על סמך דו"חות בדיקה, מסמכים ומידע שסיפק הספק הזוכה או בדיקות אחרות שנעשו, ליקויים ופגמים ברמת השירות או ברמת ביצועים של הספק הזוכה, יהיה האחראי מוסמך להורות לספק הזוכה על הפעולות שעליו לבצע לשם תיקון הליקויים והפגמים כאמור וכן המועדים לביצועם.

- 8.6 הספק הזוכה מתחייב בזאת לתת לרשות לאכיפה במקרקעין ו/או למי מטעמו, את כל הסיוע הנדרש לצורך ביצוע המבדקים ותיקון הליקויים והפגמים כאמור לעיל, וזאת ללא כל תמורה נוספת.
- 8.7 אין באמור לעיל כדי לגרוע מאחריותו של הספק הזוכה לביצוע טוב ותיקן של השירותים כאמור בהסכם זה.
- סעיף זה הינו מעיקרי ההתקשרות והפרתו תחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

9. תקופת ההסכם

- 9.1 תקופת ההתקשרות במסגרת ההסכם שייחתם עם הזוכה הינה לשנה אחת מיום חתימת המזמין על ההסכם.
- 9.2 למזמין שמורה זכות הברירה להארכת תקופת ההתקשרות בתקופות קצובות נוספות של עד שנה אחת בכל פעם ועד ארבע שנים נוספות, בכפוף לצרכי המזמין, לאישור התקציב ולמגבלות התקציב, להוראות כל דין ובכלל זה הוראות חוק התקציב, הוראות חוק חובת מכרזים, התשנ"ב-1992, התקנות שהותקנו מכוחו ותנאי ההסכם שייחתם עם הזוכה.
- 9.3 הארכת ההתקשרות, באם תהיה, תהיה בהודעה בכתב של מורשי החתימה מטעם המזמין.

10. התמורות הכספיות

- 10.1 עבור כל שעת ייעוץ בפועל, ובכפוף למילוי התחייבויות הספק הזוכה על פי הסכם זה, תשלם הרשות לאכיפה במקרקעין לספק הזוכה כדלקמן (להלן: "התעריפים"):

תעריף של _____ ₪ לשעה, בתוספת מע"מ, ובמילים: _____
₪ לשעה (לא כולל מע"מ) בגין מתן שירותים במשרדי הספק הזוכה.

תעריף של _____ ₪ לשעה, בתוספת מע"מ, ובמילים: _____
₪ לשעה (לא כולל מע"מ) בגין מתן שירותים במשרדי הרשות לאכיפה במקרקעין.

1. יובהר, כי ביצוע שעות על ידי המבצע כפוף כללים הבאים: מסגרת שעות חודשית ממוצעת _____ שעות.
2. לא יאושר ביצוע שעות במשרדי הרשות לאכיפה במקרקעין מעבר ל- 60% מכלל ביצוע שעות באותו חודש.

- 10.2 התעריפים מבוססים על סיווג המבצע יועץ לניהול _____ בהתאם להודעת תכ"ם 8.1.1, ובהתאם להפחתה כפי שנקבעה בסעיף 2.3 למסמכי המכרז ושיעור הנחה _____% שניתן במכרז.
- 10.3 במקרה בו סיווג המבצע ישתנה במהלך תקופת ההתקשרות, רשאית ועדת המכרזים כעבור שנתיים ממועד תחילת ההתקשרות, לבחון האם לעדכן את התעריפים. עדכון סיווג יתבצע בהתאם לכללים מפורטים בהוראת תכ"ם 8.1.1.
- 10.4 הוצאות נסיעה:

- בנוסף על התמורה לעיל, יהיה המבצע זכאי לתשלום עבור נסיעה ממקום עבודתו הקבוע למקום מתן השירות, בהיקף של עד 7.5% מהיקף ההתקשרות כמפורט בסעיף 10.6.1 להלן, במידה ונתקיימו במצטבר התנאים הבאים (להלן: "הוצאות נסיעה"):
- 10.4.1 מרחק הנסיעה של המבצע ממקום עבודתו הקבוע למקום מתן השירות עולה על 30 ק"מ.
- 10.4.2 הנסיעה הייתה כרוכה בהוצאה כספית מצידו של המבצע.
- 10.4.3 התשלום למציע ישולם עבור מספר הק"מ שביצע המבצע, במכפלת תעריף של 1.40 ש"ח ברוטו לק"מ בתוספת מע"מ. המרחק בין יעדי הנסיעה יקבע בהתאם לטבלת המרחקים המפורסמת על ידי חטיבת השכר בחשב הכללי בנספח ב' להוראת תכ"ם 13.4.1 או כל הוראה ו/או חוזר שיחליף הוראה זו.
- 10.4.4 המבצע לא יקבל החזר הוצאות נסיעה משני גופים ממשלתיים שונים (או יותר) עבור אותה נסיעה לאותו היעד. בכלל זה גם רשויות מקומיות וחברות ממשלתיות.
- 10.4.5 יובהר, כי הספק הזוכה לא יהיה זכאי להחזר הוצאות נסיעה עבור נסיעה ברכב ממשלתי או הצטרפות לנסיעה עם רכב אחר וכן לא יהיה זכאי לכפל תשלום, כאשר מספר נותני שירותים נוסעים ברכב אחד.
- 10.4.6 התעריף לתשלום עבור ק"מ נסיעה יעודכן בהתאם לתעריף שבתוקף על פי הוראת תכ"ם 8.1.1 או כל הוראה ו/או חוזר שיחליף הוראה זו. התעריף המעודכן יחול רק על ק"מ נסיעות שיבוצעו בחודשים שלאחר מועד תחילת התעריף החדש.
- 10.5 התמורה והוצאות הנסיעה ישולמו לספק הזוכה מידי חודש בהתאם לשעות הייעוץ בפועל ולהוצאות הנסיעה שבוצעו בחודש שחלף, בכפוף לאישור ביצוע השירות והוצאות הנסיעה על ידי נציג הרשות לאכיפה במקרקעין ולקבלת חשבונית (חשבונית מס או חשבונית עסקה) מפורטת.
- 10.6 סך כל העלות עבור שעות ייעוץ והוצאות נסיעה לתקופת ההסכם לא תעלה על סך של _____ ₪ (לא כולל מע"מ) בהתאם לפירוט הבא:
- 10.6.1 כל התקציב המיועד לביצוע ההסכם לתקופת ההסכם לא יעלה על _____ ₪ (לא כולל מע"מ).
- 10.6.2 כל התקציב המיועד להחזר הוצאות נסיעה יהיה בסך של _____ ₪ (לא כולל מע"מ).
- 10.7 לכל סכום מהתמורה הכספית יתווסף מע"מ כחוק.
- 10.8 התשלום האחרון יבוצע רק לאחר שהספק הזוכה והמבצע מטעמו החזיר את כל המסמכים שקיבל מאת הרשות לאכיפה במקרקעין.
- 10.9 לחשבונית יצורף על ידי הספק הזוכה דו"ח מפורט של מועדי ביצועי השירות ושעות התחלה וסיום של השירות והוצאות הנסיעה על פי נספח ז' המצורף להסכם זה. הדוחות יהיו טעונים אישור נציג הרשות לאכיפה במקרקעין. הרשות לאכיפה במקרקעין רשאית להורות על כל שיטת דיווח אחרת בהתאם לצורך.
- 10.10 במקרים בהם מצורפת חשבונית עסקה לדו"ח החודשי - הספק הזוכה יעביר באופן מיידי, ולכל המאוחר תוך 14 יום מיום קבלת התשלום מהמשרד, חשבונית מס לחשבות הרשות לאכיפה במקרקעין.
- 10.11 הספק הזוכה והמבצע לא יגדילו את היקף השירותים או יערכו שינויים נוספים על המוסכם במפורש בהסכם זה ובנספחיו, אלא אם כן קיבלו מראש הוראה לעשות כן בכתב, ממי שהוסמך לכך על ידי הרשות לאכיפה במקרקעין כמורשי חתימה מטעמו, ובכלל זאת חשב הרשות לאכיפה במקרקעין. כל שינוי שלא אושר מראש ובכתב על ידי מורשי החתימה מטעם הרשות לאכיפה במקרקעין לא יזכה את הספק הזוכה בכל תשלום שהוא ויהיה על אחריותו המלאה של הספק הזוכה. הספק הזוכה מצהיר בזאת כי וידא מיהם מורשי החתימה לעניין ביצוע ההסכם וכי הוא יודע שלא יהיה כל תוקף מחייב כלפי הרשות לאכיפה במקרקעין לכל שירות חורג או נוסף או שינוי שיעשה ולא קיבל את אישורם המפורש בכתב ומראש.

- 10.12 תשלום התמורה יבוצעו כמקובל במשרדי הממשלה ובהתאם להנחיות החשב הכללי לרכישת טובין ושירותים כפי שיהיו בתוקף מעת לעת, ובכפוף לחוק התקציב ותקנותיו.
- 10.13 תשלום התמורה מותנה בהמצאת אישור מהרשויות המוסמכות על כך שהספק הזוכה מנהל ספרים כדין ורשום במשרדי מס ערך מוסף ומס הכנסה.
- 10.14 כל התמורות כאמור לעיל הן סופיות וכוללות את כל עלויות השירות, עלויות ציוד מכל סוג שהוא, תשלומים סוציאליים למיניהם, ביטוח, מיסים, נסיעות וכל ההוצאות הישירות והעקיפות של הספק הזוכה והמבצע, לרבות רווח קבלני של הספק הזוכה.
- 10.15 ידוע לספק הזוכה כי בכל מקרה של מתן שירות החורג מהקבוע לעיל, הן לעניין היקף התמורה והן לעניין תקופת ההסכם, הוא לא יהיה זכאי לתמורה נוספת לתמורה המפורטת בתוספת זו ו/או לכל פיצוי אחר.
- 10.16 למען הסר ספק, יובהר ויודגש כי הרשות לאכיפה במקרקעין אינו נותן שירותי חנייה עבור שעות ייעוץ במשרדי הרשות לאכיפה במקרקעין ו/או עבור פגישות שיתקיימו במשרדי הרשות לאכיפה במקרקעין ו/או בכל מקום אחר.
- 10.17 מועדי התשלום
- 10.17.1 התמורה תשולם על פי הוראת תכ"ם מספר 1.4.3 המתפרסמת באתר האינטרנט של החשב הכללי בכתובת: <http://takam.mof.gov.il/doc/hashkal/horaot.nsf>, כפי שתעודכן מעת לעת.
- 10.17.2 מובהר כי היום לביצוע התשלום כאמור בהוראת התכ"ם יספר מיום קבלת החשבון / חשבונית.
- 10.18 הספק הזוכה ידרש, להגיש דיווחים וחשבונות הנדרשים לצורך תשלום עבור עבודתו, במסגרת פורטל הספקים הממשלתי, בשים לב להוראות התכ"ם והנחיות החשב הכללי הרלוונטיות. יודגש, כי הספק הזוכה יישא בכלל העלויות הכרוכות בהתחברות לפורטל הספקים הממשלתי.
- 10.19 הצמדה
- 10.19.1 הצמדה תבוצע בהתאם להוראה 8.1.1 סעיף 2.3.3.2.
- 11. קיזוז ועיכבון**
- 11.1 מוצהר ומוסכם כי לרשות לאכיפה במקרקעין הזכות לקזז מכל תמורה כספית לה זכאי הספק הזוכה על פי הסכם זה כל חוב, הוצאה ו/או תשלום שנעשו על ידי הרשות לאכיפה במקרקעין או שהוא נדרש לבצעם והם מוטלים על פי הסכם זה על הספק הזוכה, לרבות כל פיצוי המגיע לו עפ"י הסכם זה.
- 11.2 על אף האמור בכל דין ובהתחשב במהות השירות וחיוניותו, הספק הזוכה מותר בזאת על זכות העיכבון העומדת לזכותו על פי כל דין.
- 12. מעמד הספק הזוכה, עובדיו והפועלים מטעמו**
- 12.1 מוצהר ומוסכם בזה על הצדדים כי הספק הזוכה פועל במסגרת הסכם זה כקבלן עצמאי בלבד וקיומה של מסגרת זו דווקא מהווה תנאי מוקדם מבחינת הרשות לאכיפה במקרקעין לפעולתו של הספק הזוכה על פי ההסכם.
- 12.2 בשום מקרה לא יתקיימו יחסי עובד ומעביד בין הרשות לאכיפה במקרקעין לבין הספק הזוכה ו/או המבצע ו/או מי מעובדי הספק הזוכה ו/או מי משלוחיו. הספק הזוכה ו/או המבצע ו/או מי מעובדי הספק הזוכה ו/או מי משלוחיו לא יהא זכאי לקבל מהרשות לאכיפה במקרקעין פיצוי או הטבות או זכויות כלשהן המגיעות לעובד, לא במשך תקופתו של הסכם זה ולא עם סיומו מכל סיבה שהיא.
- 12.3 אין בכל זכות של הרשות לאכיפה במקרקעין להורות, לפקח, להנחות, לבדוק או להדריך את הספק הזוכה ו/או בעלי מניותיו ו/או מי מטעמו בביצוע הסכם זה כדי ליצור יחסי עובד-מעביד.

- 12.4 היקף שעות הייעוץ במשרדי הרשות לאכיפה במקרקעין יהיה עד 60% משעות הייעוץ במועצת לחודש. יובהר כי באחריות הספק הזוכה לעדכן מעת לעת את נציג הרשות לאכיפה במקרקעין בדבר מימוש היקפי שעות הייעוץ המצטברים וחלוקתם בין שעות ייעוץ במשרדי הרשות לאכיפה במקרקעין לבין שעות בית ועמידה בחלוקה הנ"ל.
- 12.5 הספק הזוכה מתחייב לשלם למבצע ו/או לעובדי הספק הזוכה ו/או למי מטעמו את כל התשלומים המגיעים להם על פי כל דין וידאג לבטח אותם על חשבוננו בביטוח מעבידים.
- 12.6 לא יראו את הספק הזוכה ו/או המבצע כסוכן, כשליח או נציג המדינה.
- 12.7 הספק הזוכה לבדו יהא חייב לשאת בכל התשלומים ו/או ההוצאות לעובדיו מכל סוג ומין שהוא. הספק הזוכה יהיה האחראי היחיד והבלעדי כלפי המבצע, העובדים, או המועסקים, או מי מהם בגין כל אחריות, חובה או חבות שמעביד חב או עשוי לחוב בהם כלפי עובדיו - לרבות, אך מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, בתשלומים לביטוח לאומי, ניכויי מס הכנסה או מיסים או היטלים אחרים מכל סוג שהוא, שכר עבודה כמשמעותו בחוק הגנת השכר, תשי"ח - 1958, פיצויי פיטורין כמשמעותם בחוק פיצויי פיטורין, תשכ"ג - 1963, תשלומים כלשהם בגין חופשה שנתית או על פי חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א - 1951, תשלומים והפרשות לקופות גמל או קרנות ביטוח כלשהן, וכל תשלומים והטבות סוציאליות מכל מין וסוג שהוא על פי כל דין, חוזה וחובה קיבוצי, וכל תשלומים על פי חלופותיהם של החוקים האמורים וכל דין שיבוא בנוסף להם או במקומם.
- 12.8 מובהר בזאת ומוסכם כי הספק הזוכה בלבד יהא אחראי לכל תשלום המגיע ממנו על פי כל דין לעובדיו ו/או לבעלי מניותיו ו/או לאחר כלשהו מטעמו ו/או לכל אדם המועסק על ידו בקשר עם מתן השירותים לפי הסכם זה. הרשות לאכיפה במקרקעין לא יהא חייב בתשלום כלשהו למי מהאמורים לעיל בביצוע השירות, לרבות לא בתשלום שכר, דמי ביטוח לאומי ו/או כל תנאים סוציאליים או נלווים, או כל זכות אחרת המגיעה על פי כל דין.
- 12.9 מובהר בזאת ומוסכם כי התמורה המתוארת בסעיף 10 להסכם זה, גבוהה באופן מהותי משכר העבודה אשר היה משולם לספק הזוכה ו/או לכל אחר מטעמו במקרה שבו היה מועסק אצל הרשות לאכיפה במקרקעין כעובד שכיר, וכי התמורה הנ"ל חושבה בהנחה שהספק הזוכה יוכל לממן מתוכה את כל הזכויות הסוציאליות והתשלומים הנלווים עבורו ו/או עבור עובדיו ו/או בעלי מניותיו ו/או אחר מטעמו בקשר עם מתן השירותים.
- סעיף זה הינו מעיקרי ההתקשרות והפרתו תחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

13. בעלות וזכויות על הנתונים והתוצרים

- 13.1 מוסכם בזה כי כל התוצרים והתוצאות וכל מידע שהתקבלו אגב ביצועו של הסכם זה הם קניין הרשות לאכיפה במקרקעין בלבד.
- 13.2 הספק הזוכה מתחייב להודיע לרשות לאכיפה במקרקעין על כל אמצאה, כמשמעותה בחוק הפטנטים, התשכ"ז-1967 או מידע שיש בו זכויות קניין רוחני והוא בעל פוטנציאל מימוש מסחרי (להלן: "תוצר לוואי מסחרי"), בין שהינו נשוא לפטנט ובין אם לאו, הנובעים מביצוע ההסכם וזאת מיד עם גילויה או פיתוחה. מבלי לפגוע באמור לעיל, מתחייב הספק הזוכה שלא לפעול בכל דרך שהיא לרישום פטנט הקשור עם ביצוע ההסכם או נובע מהסכם זה. כן מתחייב הספק הזוכה להימנע מביצוע העברת זכויות לצד ג' כלשהו באמצאה או בפטנט הנובעים מביצוע ההסכם או תוצאותיו או בשימוש בהם או ניצולם וכל זאת ללא קבלת הסכמה מהרשות לאכיפה במקרקעין מראש ובכתב. הבעלות באמצאה או בתוצר הלוואי המסחרי תהיה של הרשות לאכיפה במקרקעין, אלא אם יסוכם אחרת מראש ובכתב.
- 13.3 כל האמור לעיל יחול על נותן השירות, לרבות עובדיו וכל הפועלים מטעמו במסגרת השירותים. לספק הזוכה יהיו הסכמי עבודה עם עובדיו וכל הפועל מטעמו בביצוע

השירותים, אשר יבטיחו את יכולתו של נותן השירות לעמוד בתנאי הסכם זה. למען הסר ספק, הסכמים אלו יהוו ויתור מפורש על זכויות מוסריות של עובדיו וכל הפועלים מטעמו, לרבות קבלני משנה, אם זכויות כאלו, ייווצרו בתוצרים שהם יוצרים במסגרת אספקת השירותים על פי הסכם זה.

13.4 מוסכם ומוצהר כי ההתחייבויות שבסעיף זה אינן מוגבלות בזמן ואף יעמדו בתוקפן במקרה של ביטול הסכם זה על ידי מי מהצדדים מסיבה כלשהי.

סעיף זה הינו מעיקרי ההתקשרות והפרתו תחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

14. שמירת סודיות, דרישות אבטחה וטיפול במסמכים

- 14.1 הספק הזוכה, וכל הגורמים מטעמו, מתחייבים לשמור סודות מקצועיים לרבות כל מסמך, תכנית, שרטוט, תוכנה, הוראות עבודה, נוהלי ביצוע ו/או כל מידע אחר שהגיע לידיעתו במהלך ביצוע הסכם זה ו/או בקשר עם ביצועו, ולרבות מסמכים ומידע שנוצרו על ידי הספק הזוכה או מי מטעמו.
- 14.2 חובת שמירת סודיות של סודות מקצועיות לפי סעיף זה תחול גם על "בעל שליטה" בספק הזוכה, כהגדרתו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968.
- 14.3 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק הזוכה מתחייב שלא למסור, להעביר או לפרסם, בין בעצמו ובין באמצעות עובדיו או מי שפועל מטעמו, סודות מקצועיים לרבות מידע, מסמך, או חומר כלשהו שיגיעו אליו עקב ביצוע הסכם זה, או אגב ביצועו, ולא לעשות בהם שימוש אחר כלשהו שלא למטרות ביצוע ההסכם, אלא בכפוף לאישור בא כוח הרשות לאכיפה במקרקעין מראש ובכתב, בתנאים שהרשות לאכיפה במקרקעין יקבע. תנאים כאמור יכללו הוראה שבכל העברה, תרגום או פרסום כאמור תצוין העובדה כי ביצוע ההסכם מומן ע"י הרשות לאכיפה במקרקעין, ויוסכם בין הצדדים על התשלומים שיקבל הרשות לאכיפה במקרקעין בגין ההעברה, התרגום או הפרסום כאמור.
- 14.4 מובהר בזה כי על הסכם זה חלות הוראות סעיפים 117 ו-118 לחוק העונשין, התשל"ז-1977, הוראת סעיף 46 לחוק התכנון והבניה, התשכ"ה-1965 וכל דין אחר שיבוא במקומו.
- 14.5 הספק הזוכה מתחייב לפעול על פי הנחיות הרשות לאכיפה במקרקעין בכל הקשור להסדרת אבטחת המידע ונוהלי הגישה למידע, לאיסוף, לסימון, לאימות ולעיבוד נתונים. הספק הזוכה מצהיר ומאשר כי הוא מכיר את הוראות חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א - 1981 ותקנותיו והוא יעשה ויפעל כמתחייב מחוקים אלו ומכל חיקוק אחר בתוקף הנוגע לשמירתו וסודיותו של המידע שימצא ברשותו.
- 14.6 הוראות והנחיות בנושאי שמירה על סודיות ואבטחת מידע יימסרו על ידי מנהל אגף בטחון של הרשות לאכיפה במקרקעין בכתב, ויחייבו את הספק הזוכה והמבצע מטעמו, ללא יכולת ערעור ו/או קבלת תמורה נוספת.
- 14.7 הספק הזוכה מתחייב להחזיר לרשות לאכיפה במקרקעין כל מסמך שקיבל ממנו בעת אספקת השירותים על פי הסכם זה או שייך לו על פי הסכם זה, תוך שבועיים מיום סיום תקופת ההסכם. עם החזרת האמור לעיל יצהיר הספק הזוכה כי לא נשארו ברשותו כל חומר כאמור לרבות מסמכים, מפות, תשריטים, מידע וכיוצ"ב, למעט מסמכים הדרושים לספק הזוכה אך ורק לשם תיוק ארכיוני, וזאת בכפוף לאישור מראש ובכתב של מנהל אגף בטחון ברשות לאכיפה במקרקעין באשר לסוגי המסמכים.
- 14.8 הספק הזוכה מתחייב כי לא יועסקו על ידו נציגים מטעמו שיספקו שירותים באופן ישיר לרשות לאכיפה במקרקעין בין במישרין ובין בעקיפין וכי הוא לא יתיר למאן שהוא לפעול מטעמו במסגרת הסכם זה, מבלי שיאשרו מראש ובכתב על ידי הרשות לאכיפה במקרקעין.
- 14.9 כל האמור לעיל יחול על הספק הזוכה, המבצע, לרבות עובדי הספק הזוכה וכל הפועלים מטעמו בביצוע השירות. מוסכם ומוצהר כי ההתחייבויות שבסעיף זה אינן

מוגבלות בזמן ואף יעמדו בתוקפן במקרה של ביטול הסכם זה, על ידי מי מהצדדים מסיבה כלשהיא. הספק הזוכה ומי מטעמו המספק שירות באופן ישיר לחתום על הצהרה בנוסח המצורף כנספת ג' להסכם. סעיף זה הינו מעיקרי ההתקשרות והפרתו תחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

15. איסור ניגוד עניינים

15.1 לצורך סעיף זה:

"בעל עניין" – כמשמעותו בחוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968.
"ניגוד עניינים" – הימצאות או חשש ממשי ומבוסס, לדעת הרשות לאכיפה במקרקעין להימצאות הספק הזוכה בכל אחד מהמצבים הבאים:
א. התנגשות בין החובה המוטלת על הספק הזוכה לבצע את תפקידו בהתאם להסכם ללא שיקולים זרים או משוא פנים, ובין כל ענין אחר של הספק הזוכה (כהגדרת מונח זה להלן).
ב. הימצאות ב"ניגוד עניינים אישי", קרי: כאשר עניין עליו מופקד הספק הזוכה לפי הסכם זה עלול להתנגש עם עניין אחר שלו.
ג. הימצאות ב"ניגוד עניינים מוסדי", קרי: כאשר עניין עליו מופקד הספק הזוכה לפי הסכם זה עלול להתנגש עם תפקיד אחר, ציבורי או פרטי, שהוא ממלא במסגרת גוף ציבורי או גוף אחר.
"עובד" - כל אחד מעובדי הספק הזוכה, לרבות כל גורם מטעמו.
"הספק הזוכה" – כולל, בנוסף לספק הזוכה עצמו, עובדיו ונותני השירותים מטעמו גם את שותפיו, קרוביו, מנהליו וכל בעל עניין בו.

15.2 הספק הזוכה מצהיר שלמיטב ידיעתו ולאחר בדיקה יסודית:

- 15.2.1 אין לו ולא ידוע לו על כל ניגוד עניינים בביצוע מחויבויותיו לפי ההסכם.
- 15.2.2 אין לו ולא ידוע לו על כל עניין נוגד.
- 15.2.3 בכפוף לאמור בסעיף זה, הספק הזוכה לא יימצא בניגוד עניינים במשך כל תקופת ההסכם ועד תום שנה מסיום תקופת ההסכם.
- 15.2.4 ככל שייוצרו נסיבות המעלות חשש לניגוד עניינים או לקיומו של עניין נוגד הוא יפעל בהתאם להוראות להלן.

15.3 הספק הזוכה מצהיר שלא יטפל ולא יקבל על עצמו לטפל גם בעתיד כנגד המזמין בכל ענין שיש בו חשש למצב של ניגוד עניינים בשירות הניתן על ידו על פי ההסכם, אלא אם קיבל אישור מראש ובכתב של המזמין. המזמין ייתן אישור לטיפול כאמור אם נוכח שאין בטיפול המבוקש משום זיקה של ממש לשירות שניתן על פי ההסכם או כי מתקיימות נסיבות אחרות המצדיקות מתן אישור כאמור, לרבות משך הזמן שחלף, מידת הפגיעה בחופש העיסוק של הספק הזוכה וכד'.

15.4 בכל מקרה בו יתעורר חשש לניגוד עניינים או לקיומו של עניין נוגד:

- 15.4.1 הספק הזוכה יודיע למזמין בתוך 3 ימי עסקים, על כל אירוע או נסיבה העלולים להביאו למצב של ניגוד עניינים ועל כל עניין נוגד. הספק הזוכה יפעל בהתאם להוראות שייתן לו המזמין כאמור להלן. כל עוד הספק הזוכה לא קיבל הוראה אחרת מהמזמין, הוא יחדל מכל פעולת שירות לפי ההסכם.
- 15.4.2 המזמין רשאי לדרוש מהספק הזוכה כל מידע שימצא לנכון על מנת לברר את העובדות והנסיבות הנוגעים לקיומו של ניגוד עניינים, ומידע זה יסופק ללא דיחוי.
- 15.4.3 המזמין רשאי, לפי שיקול דעתו להתנות את כוונת הספק הזוכה להתקשר עם גורם כלשהו אם ההתקשרות עלולה ליצור ניגוד עניינים, והספק הזוכה יפעל בהתאם להוראות אלה.
- 15.4.4 סירב הספק הזוכה לפעול בהתאם להוראות המזמין או פעל באופן שאינו משביע את רצון המזמין, רשאי המזמין להורות על הפסקת עבודתו של הספק הזוכה ועל סיום ההתקשרות עמו, מטעם זה בלבד. הפסקת העסקתו של

- הספק הזוכה תעשה לאחר שניתנה לו הזדמנות לטעון טענותיו בכתב, בתוך המועד שנקבע על ידי המזמין.
- 15.4.5 אין באמור כדי לגרוע מזכותו של המזמין להורות על הפסקת עבודתו של הספק הזוכה ועל סיום ההתקשרות עמו מיד עם היוודע לו על חשש לניגוד עניינים או הימצאות עניין נוגד, זאת בין אם החשש כאמור נודע למזמין עקב המידע שמסר לו הספק הזוכה כאמור או בכל דרך אחרת.
- 15.5 על אף כל הוראה אחרת בסעיף זה, המזמין יהיה רשאי לאפשר לספק הזוכה להמשיך במתן השירותים לפי ההסכם גם אם התקיים ניגוד עניינים ובלבד שהתקיימה אחת או יותר מהנסיבות המתוארות להלן:
- 15.5.1 הגורם המבצע בפועל את העבודות מטעם הספק הזוכה אינו מצוי אישית במצב של ניגוד עניינים והוכח למזמין, לשביעות רצונו, כי קיימת הפרדה מלאה (כגון "חומות סיניות") בין הגורם הנותן בפועל את השירותים מטעם הספק הזוכה ובין הספק הזוכה.
- 15.5.2 נקבעו הסדרים המצמצמים מהותית את ניגוד העניינים.
- 15.5.3 מדובר בחשש שאינו ממשי לניגוד עניינים, ובנסיבות העניין סבור המזמין כי אין כל הצדקה או תועלת למזמין בהפסקת ההתקשרות עם הספק הזוכה.
- 15.5.4 הפסקת העסקתו של הספק הזוכה לא תבטל את החשש לניגוד העניינים גם אם המזמין יתקשר עם יועצים אחרים.
- 15.6 למען הסר ספק, קיומן של נסיבות, אחת או יותר, מבין אלו המנויות בסעיף 15.5 לעיל, אינה מחייבת ואינה מקימה חזקה כי המזמין יאפשר לספק הזוכה להמשיך לספק שירותים לפי ההסכם. החלטת המזמין בעניין תתקבל בהתאם לנסיבות ולפי שיקול דעתו הבלעדי.
- 15.7 הספק הזוכה וכל הגורמים מטעמו המעורבים באופן ישיר במתן השירותים למזמין, יידרשו לחתום ללא הסתייגות על התחייבות לעניין אי-פעולה בניגוד עניינים, בנוסח המצורף להסכם כנספח ו'.
- 15.8 מבלי לגרוע מיתר הוראות ההסכם, תנאי לכניסתו לתוקף של ההסכם יהיה העברת התחייבות למניעת ניגוד עניינים.
- סעיף זה הינו מעיקרי ההתקשרות והפרתו תחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

16. שמירה על זכויות יוצרים

- 16.1 הספק הזוכה מצהיר כי כל המוצרים והתוכנות בהם הוא יעשה שימוש לצורך הסכם זה הן בבעלותו ו/או יש ברשותו הסכם חוקי ותקף ו/או רישיון המתיר לו להשתמש בהן לצורך אספקת השירותים עפ"י הסכם זה.
- 16.2 כמו כן, מצהיר הספק הזוכה כי המקור לכל הנתונים עליהם מתבססים השירותים הוא חוקי ומהימן, כי יש לו את כל ההרשאות, עפ"י כל דין, להשתמש בנתונים אלה, וכי בעת אספקת השירותים על כל מרכיביה, לא הפר ו/או יפר זכויות יוצרים ו/או פטנט ו/או סוד מסחרי כלשהו ולא יפגע בזכות כלשהי של צד ג'.
- 16.3 הספק הזוכה מתחייב בזאת לשפות את הרשות לאכיפה במקרקעין, מיד עם דרישתו, שיפוי מלא ובלתי מותנה, ולשלם לו כל סכום אשר יידרש הרשות לאכיפה במקרקעין לשלם לכל גורם שהוא, בגין הפרת זכויות יוצרים או זכויות קניין רוחני מכל סוג אחר עקב מימוש זכויותיו של הרשות לאכיפה במקרקעין כקבוע בהסכם זה. במקרה של תביעה שתוגש כנגד הרשות לאכיפה במקרקעין בשל עילת הפרת זכויות יוצרים של התוכנה המוצעת, יודיע הרשות לאכיפה במקרקעין על כך לספק הזוכה וייתן לו אפשרות להביע עמדתו במקרה שייחתם הסכם פשרה בעניין זה.
- 16.4 הספק הזוכה יעשה, כמיטב יכולתו, להפסיק מיידית כל שימוש במוצר או תוכנה המפר זכויות יוצרים.

- 16.5 הספק הזוכה יפצה את הרשות לאכיפה במקרקעין על ידי זיכוי הרשות לאכיפה במקרקעין בסכום ששולם עבור התוכנה המפירה.
- 16.6 כל האמור לעיל יחול על הספק הזוכה, לרבות עובדיו וכל הפועלים מטעמו במסגרת ביצוע השירותים המבוקשים.
סעיף זה הינו מעיקרי ההתקשרות והפרתו תחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

17. אחריות לנזקים ושיפוי

- 17.1 מוצהר ומוסכם בזה כי הספק הזוכה מקבל על עצמו לשאת באופן בלעדי בכל נזק שיגרם לרשות לאכיפה במקרקעין ו/או לצד שלישי שהוא תוצאה של מעשיו ו/או מחדליו שלו או של מי מעובדיו ו/או של מי משלוחיו במסגרת פעולתם על פי הסכם זה ועל פי כל דין, למעט אם הנזק נגרם עקב רשלנות או זדון של הרשות לאכיפה במקרקעין.
- 17.2 הספק הזוכה מתחייב לשפות את הרשות לאכיפה במקרקעין ו/או מי הפועל מטעמו בגין כל דרישה ו/או תביעה הנובעת ממעשה או מחדל של נותן השירות, לרבות תביעה לתשלום כספים, ו/או בגין כל הוצאה, שתופנה אל הרשות לאכיפה במקרקעין, ו/או מי הפועל מטעמו, בקשר עם מעשה או מחדל נותן השירות בביצוע חיוביו על פי הסכם זה או הנובע ממנו, במישרין או בעקיפין, לרבות שכר טרחה והוצאות בקשר עם הליך שהרשות לאכיפה במקרקעין ו/או מי הפועל מטעמו יהא צד לו.
- 17.3 ההתחייבות לפי סעיף קטן זה, הינה בלתי חוזרת ותעמוד בתוקפה לגבי השירות שסופק על ידי הספק הזוכה לאחר סיום תוקפו של הסכם זה, ובכפוף לכל דין. חתימה על הסכם זה כמוה כחתימה על כתב התחייבות לשיפוי.
- 17.4 אין באמור לעיל כדי לפגוע בזכותו של הרשות לאכיפה במקרקעין לתבוע מהספק הזוכה פיצויים נוספים המגיעים לו עפ"י הוראות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"א-1970 ו/או על פי כל דין בגין הפרות נותן השירות את הוראות הסכם. סעיף זה הינו מעיקרי ההתקשרות והפרתו תחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

18. ביטוח על ידי הספק הזוכה

- 18.1 הספק הזוכה מתחייב לערוך ולקיים ביטוחים הולמים, ככל שנהוגים בתחום פעילותו (לפי העניין: ביטוח חבות מעבידים, ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, ביטוח אחריות מקצועית), בגבולות אחריות סבירים בהתאם לאופיים והיקפם של השירותים המבוצעים על ידו. ככל שיועסקו על ידו הספק הזוכה קבלני משנה, עליו לדרוש כי הללו יערכו ביטוחים כנ"ל או לחילופין לכלול בביטוחיו כיסוי לפעילותם.
- 18.2 הספק הזוכה יוודא כי בכל ביטוחיו המתייחסים לשירותים נשוא ההתקשרות (למעט ביטוח מסוג עבודות קבלניות/הקמה) תיכלל הרחבת שיפוי כלפי מדינת ישראל הרשות לאכיפה במקרקעין, בגין אחריותם למעשי ו/או מחדלי הספק הזוכה.
- 18.3 הספק הזוכה יוודא כי בביטוח מסוג עבודות קבלניות/הקמה, המתייחס לשירותים נשוא ההתקשרות, יכללו מדינת ישראל - הרשות לאכיפה במקרקעין כמבוטחים נוספים.
- 18.4 הספק הזוכה יוודא כי בכל ביטוחיו המתייחסים לשירותים נשוא ההתקשרות ייכלל סעיף ויתור על זכות התחלוף/השיבוב כלפי מדינת ישראל - הרשות לאכיפה במקרקעין, עובדיה והפועלים מטעמה (ויתור כאמור לא יחול בגין נזק בזדון).
- 18.5 המדינה שומרת לעצמה את הזכות לקבל מהספק הזוכה אישור על קיום ביטוח או העתקי פוליסות, לפי דרישה.
סעיף זה הינו מעיקרי ההתקשרות והפרתו תחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

19. הפסקת ההתקשרות על ידי הרשות לאכיפה במקרקעין

- 19.1 מוסכם בזה כי הרשות לאכיפה במקרקעין היא רשאי להודיע לספק הזוכה בהודעה מוקדמת של שלושים (30) ימים על הפסקת פעולתו על פי הסכם זה וזאת מכל סיבה שהיא ומבלי שיהא חייב לפרש ולנמק את עילת ההפסקה כאמור.
- 19.2 פעלה הרשות לאכיפה במקרקעין מכוח זכותה על פי האמור בהסכם זה, יהא זכאי הספק הזוכה לקבל את התמורות הכספיות המגיעות לו עד לשלב ביצוע השירותים אליו הגיע.
- 19.3 מוסכם ומוצהר כי למעט התמורה הנזכרת בסעיף זה לא תהא לספק הזוכה כל תביעה ו/או דרישה כספית או אחרת כלפי הרשות לאכיפה במקרקעין בקשר עם הפסקת פעולתו על פי הסכם זה או הנובע ממנה.

20. הפסקת ההתקשרות בשל הפרות הספק הזוכה

- 20.1 מבלי לגרוע מהוראות הסכם זה ובנוסף להן, מסכימים הצדדים כי בקרות אחד מהמקרים המפורטים להלן תהא הרשות לאכיפה במקרקעין רשאית להודיע לאלתר על ביטול ההתקשרות והספק הזוכה יחשב למי שהפר הפרה יסודית את ההסכם על כל המשתמע מכך, אלא אם תיקן הספק הזוכה את ההפרה בתקופת התיקון הרשומה לצד כל סעיף קטן כמפורט להלן (אם נרשמה), ככל ולא נרשמה תיכנס הודעת הביטול לתוקפה באופן מיידי:
- 20.1.1 פיגור ואי-עמידה בלוח הזמנים בתקופת ביצוע השירותים. לצורך סעיף זה, פיגור משמעותו איחור במסירת תוצרים לתקופה מצטברת של שלושים (30) ימי עבודה.
- 20.1.2 אי-עמידה בהתחייבויות כפי שנקבעו בהסכם, לאחר שניתנה לספק הזוכה אורכה בכתב של שלושים (30) ימי עבודה לתיקון המצב ועמידה בהתחייבויותיו המהותיות.
- 20.1.3 אם תוגש כנגד הספק הזוכה בקשה למינוי נאמן, מפרק זמני או כונס נכסים, והבקשה לא הוסרה תוך שישים (60) יום.
- 20.1.4 אם יוצא כנגד הספק הזוכה צו פירוק או צו כינוס נכסים או שימונה לו כונס זמני או מפרק זמני וצו זה לא הוסר לאחר שישים (60) יום.
- 20.1.5 אם יוטל עיקול על נכסי הספק הזוכה, או חלק מהם, והעיקול לא הוסר תוך שלושים (30) יום.
- 20.1.6 אם יורשע הספק הזוכה ו/או מי ממנהליו בעבירה פלילית ו/או יוגש נגד מי מהם כתב אישום פלילי לבית המשפט ו/או תפתח נגד מי מהם חקירה פלילית. עבירה פלילית לעניין זה תכלול עוונות ופשעים בלבד.
- 20.1.7 אם ימצא כי הספק הזוכה, המבצע, עובדו, או מי מטעם הספק הזוכה, העביר מידע סודי השייך לרשות לאכיפה במקרקעין לגורם שלישי מבלי שקיבל מראש ובכתב את אישורם של הגורמים המוסמכים לכך מטעם הרשות לאכיפה במקרקעין.
- 20.1.8 אם ימצא כי הספק הזוכה או מי מטעמו, הטעה את ועדת המכרזים של הרשות לאכיפה במקרקעין בכל ממצא או נתון כלשהו.
- סעיף זה הינו מעיקרי ההתקשרות והפרתו תחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

21. הפרות יסודיות

הצדדים מסכימים כי חיובי הצדדים כמפורט בסעיפים 3,6,7,8,12,13,14,15,16,17,18,20 להסכם זה הם מעיקרי ההתקשרות והפרתם תחשב כהפרה יסודית של ההסכם על כל הנובע מכך, לרבות הסעדים להם זכאי הצד המקיים כלפי הצד המפר.

22. הנחיות במקרה של הפסקת ההסכם

- 22.1 מוסכם בזה כי היה ותופסק ההתקשרות בין הצדדים מכל סיבה שהיא, אם בהתאם לאמור לעיל, ואם בדרך אחרת, ידאג הספק הזוכה להעמיד לרשות לאכיפה במקרקעין בצורה מסודרת ועניינית את המסמכים, המידע והנתונים שבידו בקשר עם אספקת השירותים באופן ובדרך שיאפשרו לרשות לאכיפה במקרקעין להמשיך בביצועה ללא עיכוב.
- 22.2 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, יעביר הספק הזוכה כל מידע הנמצא ברשותו בהקשר לשירותים, ובכלל זה ידע מצטבר, קבצי נתונים עדכניים והיסטוריים, תשריטים, תיקי תיעוד ותיקים אחרים הקשורים לאספקת השירותים וכן כל המידע שהצטבר אצלו כתוצאה מאספקת השירותים במדיה מגנטית או אחרת כלשהי.
- 22.3 כל המידע יועבר לרשות לאכיפה במקרקעין או לצד שלישי עליו יורה בלוח זמנים קצר ובצורה מסודרת, בהתאם להנחיות הרשות לאכיפה במקרקעין. כל זאת, ללא כל תמורה נוספת. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי כל המידע והנתונים האמורים הינם קניינם הבלעדי של הרשות לאכיפה במקרקעין.

23. הוראות כלליות

- 23.1 כל ויתור או אורכה או הנחה או הימנעות או שיהוי מצידו של הרשות לאכיפה במקרקעין במימוש זכות מזכויותיו על פי ההסכם לא תהא בת תוקף או בעלת משמעות אלא אם כן נעשתה ונחתמה בכתב כדין על ידי מורשי החתימה מטעם הרשות לאכיפה במקרקעין. ויתר הרשות לאכיפה במקרקעין על הפרת הוראה מהוראות הסכם זה, לא יראה הויתור כויתור על כל הפרה שלאחר מכן של אותה הוראה או הוראות אחרות זולת אם נעשה הויתור בהתאם לאמור בסעיף קטן זה.
- 23.2 לא יהיה תוקף לכל שינוי או תיקון להסכם זה או לחלק ממנו לרבות המועדים הנקובים בהסכם זה, אלא אם נעשה בכתב ונחתם כדין על ידי מורשי החתימה של הצדדים להסכם זה.
- 23.3 כל אחד מהצדדים להסכם מצהיר, מאשר ומתחייב, כי ההתקשרות בהסכם זה אושרה במוסדותיו המוסמכים, וכי לא קיימת כל מניעה חוקית ו/או חוזית ו/או אחרת להתקשרותו בהסכם זה.
- 23.4 הסכם זה ממצה את המוסכם בין הצדדים ולא תהיה כל נפקות לכל משא ומתן, הצהרה, מצג, התחייבות ו/או הסכמה, אשר נעשו, אם נעשו, בין בכתב ובין בעל-פה בין הצדדים, עובר לחתימת הסכם זה.
- 23.5 לא יהיה תוקף לכל שינוי בהסכם זה או בהוראה מהוראותיו אלא אם כן נעשו בכתב ונחתמו על ידי הצדדים להסכם זה.
- 23.6 התנהגות מי מהצדדים לא תחשב כהסכמה ו/או כויתור על איזה מזכויותיו על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין, אלא אם כן ההסכמה ו/או הויתור נעשו בכתב.
- 23.7 אין ולא יהא בחילוקי דעות ככל שיתגלעו בין הרשות לאכיפה במקרקעין לספק הזוכה בקשר עם הסכם זה כדי ליתן בידי הספק הזוכה את הזכות לעכב ו/או לדחות את השירותים.
- 23.8 שום דבר מהאמור בהסכם זה לא יתפרש כבא להקנות זכות כלשהי לטובת צד שלישי שאיננו צד להסכם זה, ולא יקנה לצד שלישי זכות כלשהי לדרוש את קיום האמור בו.

23.9 פרשנות

- למען הסר ספק, לרבות הסתמכות על מצגים שנעשו בעת המכרז קובעים הצדדים כדלקמן:
- 23.9.1 הסכם זה ממצה את כל אשר הוסכם על ידי הצדדים ואת היחסים המשפטיים ביניהם והוא מבטל כל הסכם או הסדר קודם ביניהם.
- 23.9.2 כותרות הסעיפים בהסכם זה הוכנסו לשם נוחות בלבד ולא יהיה להם כל תוקף או משקל בפירוש ההסכם.

23.10 המצאת אישורים

23.10.1 כתנאי מוקדם לביצוע תשלומים על ידי הרשות לאכיפה במקרקעין לפי

הסכם זה, ימציא הספק הזוכה לרשות לאכיפה במקרקעין את האישורים הבאים וזאת לכל שנת כספים במשך תקופת קיומו של ההסכם:

23.10.1.1 תעודת עוסק מורשה בת תוקף עפ"י חוק מס ערך מוסף, התשל"ו - 1975.

23.10.1.2 אישור שנתי בר תוקף משלטונות מס ערך מוסף או העתק ממנו על דיווח כדין.

23.11 סמכות השיפוט

סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים ולעניינים הנוגעים למכרז, או בכל תביעה הנובעת מהליך ניהולו תהיה נתונה, בהתאם למקום יושבה של ועדת המכרזים, לבתי המשפט בירושלים.

23.12 הרשאה להתחייב

אנו החתומים מטה בשם הרשות לאכיפה במקרקעין מאשרים כי ההוצאה הכרוכה תוקצבה בחוק התקציב לשנת [REDACTED] במסגרת סעיף תקציבי [REDACTED].

23.13 משלוח הודעות

מוסכם ומוצהר בזה בין הצדדים כי כל הודעה שתשלח מצד אחד להסכם זה לצד האחר בדואר רשום על פי הכתובות הרשומות להלן תחשב כאילו נתקבלה במענה תוך 72 שעות ממועד שליחתה כאמור. הודעה שנמסרה ביד או תישלח בפקסימיליה תחשב כאילו הומצאה במועד המסירה.

23.14 כתובות הצדדים לצורך הסכם זה

הרשות לאכיפה במקרקעין: רחוב בית הדפוס 12 (בית השנהב) כניסה C, ירושלים
[REDACTED]: הספק הזוכה:

ולראיה באו הצדדים על החתום:

הספק הזוכה

חשבת משרד האוצר

מנהל הרשות לאכיפה
במקרקעין

נספח ג' להסכם: הצהרה על שמירת סודיות

אני _____ ת"ז _____ החתום מטה, מצהיר ומתחייב בזה, כלפי הרשות לאכיפה במקרקעין:

1. לא גלות, להראות או למסור, בין במשך תקופת התקשרותי עם הרשות לאכיפה במקרקעין במכרז זה, ובין לאחר מכן, לשום אדם או גוף, שום סודות מסחריים, ו/או אחרים של ממשלת ישראל ושום מידע הנוגע לרשות לאכיפה במקרקעין, פעולותיה, לשירותים שאותם נותן הספק לרשות בהתאם למכרז, לעניין הסכם ההתקשרות עם הרשות לאכיפה במקרקעין במכרז פומבי מס' 3/2022 למתן שירותי ייעוץ בתחום ה-GIS (להלן: "ההסכם") בפרט, או שום מידע הקשור במישרין או בעקיפין, בפעולותיה, בעיסוקה המקצועי, ברכושה, עסקיה, ענייניה, לקוחותיה, ספקיה והאנשים או הגופים הקשורים בממשלה הבאים עימה במגע, ולרבות, אך מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, נושאי מחקר ופיתוח של הממשלה, שיטות יצור, תהליכים, מחירים, תחשיבים, תנאי התקשרות עם לקוחות וספקים, שרטוטים, מסמכים וסודות, זולת מקום בו מדובר במידע שהנו נחלת הכלל;
2. לא לעשות כל שימוש במידע כאמור לעיל שלא למטרות ביצועם של השירותים נשוא ההסכם שנמסרו לביצוע על ידי הרשות לאכיפה במקרקעין, כולל ביצוע שכפולים, העתקים וכו', שלא למטרות אלה;
3. ידוע לי שאי מילוי ההתחייבויות כלפי הרשות לאכיפה במקרקעין על פי הצהרה זו מהווה עבירה על חוק העונשין, התשל"ז – 1977 ואף מהווה "ידיעה סודית" כמשמעותה בסעיף 113א לחוק העונשין;
4. ידוע לי כי על הסכם זה חלות הוראות סעיפים 117 ו-118 לחוק העונשין, התשל"ז-1977, הוראת סעיף 46 לחוק התכנון והבניה, התשכ"ה-1965 וכל דין אחר שיבוא במקומו.
5. ידוע לי שהעברת מידע כאמור בסעיף 1 או 2 לעיל, למאן דהוא, ללא אישור בכתב מהרשות לאכיפה במקרקעין, עלול להסב לרשות לאכיפה במקרקעין נזקים כלכליים משמעותיים ביותר;

התחייבות זו תמשיך לחול אף לאחר תום תקופת ההסכם האמור. התחייבות זו לא תחול על מידע שהוא בבחינת נחלת הציבור.

שם הספק הזוכה _____ חתימת הספק הזוכה _____ תאריך _____

נספח ד': שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים

שם היועץ: _____ כתובת _____
 תעודת זהות: _____ טל': _____ נייד _____
 מייל _____
 מועמד לשמש כיועץ בתחום ה-GIS.

מילוי טופס זה נועד לסייע לרשות לאכיפה במקרקעין לאתר האם קיים חשש לקיום ניגוד עניינים עם מתן שירות על ידך בתחום שירותי ייעוץ בתחום ה-GIS עבור הרשות לאכיפה במקרקעין (להלן - "שירותי הייעוץ"); על כן, נודה למילוי הטופס על ידך. במידת הצורך ניתן לפנות בבקשה להבהרות לגורם המקצועי, אשר יתייעץ בעניין עם הלשכה המשפטית.

לעניין סעיפים 3-6 להלן - יש למלא הן עבודות המבוצעות על ידך, על ידי משרדך וכן על ידי משרד בו הנך מועסק, ובכלל זה תפקידים אותם אתה מבצע או ביצעת בהתנדבות, אם יש להם זיקה ישירה/עקיפה לשירותי הייעוץ בפרט ולתחום התכנון והבנייה בכלל;
 1. אם הנך מועסק ע"י גוף, יש לציין את שמו של הגוף ואת תחום עיסוקו:

2. אם הנך בעל/שותף במשרד, יש לציין את שם המשרד ואת תחום עיסוקו:

3. נא לפרט בטבלה שלהלן עבודות אותן הנך מבצע בתחום התכנון או ה-GIS (תכנון סטטוטורי או תכנון לביצוע):

המסגרת בה הנני מבצע את העבודה	פירוט תפקידי	הגורם עבורו הנני מבצע את העבודה	סטטוס ביצוע העבודה (שלי, ושל הפרויקט בכללותו, אם רלוונטי)

4. נא לפרט בטבלה שלהלן עבודות תכנון או עבודות אחרות בתחום ה-GIS אותן הנך מבצע עבור רשויות מקומיות:

המסגרת בה הנני מבצע את העבודה	פירוט תפקידי	הגורם עבורו הנני מבצע את העבודה	סטטוס ביצוע העבודה (שלי, ושל הפרויקט בכללותו, אם רלוונטי)

מכרז פומבי מס' 3/2022 למתן שירותי ייעוץ בתחום ה-GIS

5. נא לפרט בטבלה שלהלן עבודות תכנון או עבודות אחרות או שירותים בתחום ה-GIS אותם הינך מבצע עבור רשויות מנהליות. לעניין זה, "רשות מנהלית" – לרבות משרדי ממשלה, תאגידים סטטוטוריים, גוף ציבורי, אדם הממלא תפקיד ציבורי וכיוצא"ב/וכד':

הגוף המנהלי עבורו אני מבצע את העבודה	פירוט תפקידי	סטטוס ביצוע העבודה שלי (או של הפרויקט בכללותו, אם רלוונטי)

6. נא לפרט בטבלה שלהלן לקוחות להם הנך מספק שירותי ייעוץ כולל לקוחות של המשרד שבבעלותך או בו אתה מועסק, מכל סוג שהוא, אשר הנם עוסקים בנושאים הנוגעים לתכנון או למקרקעין (ובכלל האמור, נדל"ן/יזמות/בנייה):

שם הלקוח	פירוט העבודה המבוצעת עבור אותו לקוח	סטטוס ביצוע העבודה

9. פירוט תפקידים/עבודות/לקוחות/נכסים כאמור בסעיפים 8-3 לעיל לגבי קרובים (יש להתייחס להוה בלבד) - יש לפרט את שם הקרוב, סוג הקרבה ואת הפרטים הרלוונטיים כפי שנדרשים בסעיפים הקודמים. ["קרוב" - בן/בת זוג, הורה, צאצא וכן מי שסמוך על שולחנך, חבר אישי ברמת קרבה גבוהה].

10. האם ידוע לך על עניין היכול לעורר חשש לניגוד עניינים עם מתן שירותי הייעוץ על ידך (כולל משרד בו הנך מועסק או שותף בו) או על ידי מי מקרוביך?

הערות:

א. כל המידע הנדרש במסגרת שאלון זה מתייחס להוה ול- 12 החודשים האחרונים מהמועד בו התקבל התשלום האחרון מאותו לקוח.

ב. ככל שאין מספיק מקום על גבי השאלון למילוי הפרטים - יש למלא את הנדרש על גבי מסמכים נוספים ולצרפם.

מכרז פומבי מס' 3/2022 למתן שירותי ייעוץ בתחום ה-GIS

ג. שאלון זה אינו גורע מזכותו של הרשות לאכיפה במקרקעין לבקש מידע נוסף לשם בדיקת קיום חשש לניגוד עניינים ו/או הבהרות למידע שיסופק במסגרת נספח זה.

הצהרה:

1. כל המידע והפרטים שמסרתי בטופס זה הינם מלאים נכונים ואמיתיים.
2. מעבר לפרטים שמסרתי לעיל, לא ידוע לי על עניין היכול להעמיד אותי במצב של חשש לניגוד עניינים עם ביצוע העבודה.

תאריך: _____ שם: _____ חתימה: _____

נספח ה' - התחייבות לעניין אי-פעולה בניגוד עניינים

הריני מתחייב בזאת כי במסגרת מתן השירותים במכרז פומבי מס' 3/2022 למתן שירותי ייעוץ בתחום ה-GIS לרשות לאכיפה במקרקעין (להלן: "השירותים" ו-"היחידה המקצועית" בהתאמה), ובמשך כל תקופת מתן השירותים על ידי, אמנע מכל עיסוק העלול לעורר ניגוד עניינים ואפעל בהתאם לאמור להלן:

1. אמנע מכל תפקיד או עיסוק היוצר או עלול ליצור, בין במישרין ובין בעקיפין, מצב של חשש לניגוד עניינים בין עבודתי כספק הזוכה לבין עיסוק או עניין אישי אחר שלי. בכלל זה אמנע מכל תפקיד או עיסוק כאמור, בין בעצמי ובין באמצעות המשרד בו אעבוד - ככל שיהיה, לרבות השותפים בו, עובדיו וכל הפועל מטעמו, בין אם הוא נעשה תמורת תשלום או תמורת טובת הנאה אחרת ובין אם הוא נעשה ללא תמורה כלל, לרבות חברות בהנהלת תאגיד, בין אם התאגיד הוא למטרות רווח ובין אם הוא לא למטרות רווח.

2. בהתחייבות זו -

"עניין אישי" - לרבות עניין אישי של קרוב או של גוף שאני או קרובי בעלי עניין בו.

"קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות, שותף, מעביד או עובד של הח"מ.

"אמצעי שליטה", בתאגיד - כל אחד מאלה:

(1) זכות ההצבעה באסיפה כללית של חברה או בגוף מקביל לה של תאגיד אחר;

(2) הזכות למנות דירקטור או מנהל כללי;

(3) הזכות להשתתף ברווחי התאגיד;

(4) הזכות לחלק ביתרת נכסי התאגיד לאחר סילוק חובותיו, בעת פירוקו;

"בעל עניין" בתאגיד - מי שמחזיק, בין לבד ובין יחד עם אחרים, בין במישרין ובין בעקיפין, באמצעות נאמן או שלוח או בכל דרך אחרת, ב- 5% או יותר מסוג מסוים של אמצעי שליטה.

3. בכל מקרה של ניגוד עניינים או חשש לניגוד עניינים או ספק כלשהו בנוגע למילוי כתב התחייבות זה, אני מתחייב להפסיק את הטיפול בנושא בגינו מתעורר החשש לניגוד עניינים, באופן מידי משנודע לי על דבר קיומו, למסור על כך הודעה ללשכה המשפטית של הרשות לאכיפה במקרקעין, ולפעול בהתאם להנחיותיה ולתנאים שתקבע.

4. למען הסר ספק, הנני מצהיר כי ידוע לי כי האישור להתקשרות עמי יתקבל בהתאם למידע שיימסר על ידי, ובכלל זה פירוט של כלל העבודות וההתקשרויות, לרבות לקוחות ונושאים בהם הנני מטפל.

5. אני מתחייב להמציא פירוט מלא ועדכני של מכלול העבודות וההתקשרויות שלי ושל המשרד בו אעבוד (לרבות השותפים בו, עובדיו וכל הפועלים מטעמו), ככל שיהיה, תוך פירוט וציון כל עניין אחר אשר עלולים להעמידני במצב של חשש לניגוד עניינים כאמור. במידה ופירוט העיסוקים האמורים יעלה חשש לניגוד עניינים או מניעה אחרת כלשהי להמשך מתן השירותים, אני מתחייב לפעול בהתאם להנחיות הלשכה המשפטית ברשות לאכיפה במקרקעין בנושא.

6. מבלי לגרוע מהאמור, ידוע לי כי הלשכה המשפטית של הרשות לאכיפה במקרקעין תהא רשאית לקבוע כי אוכל לבצע כל תפקיד או עיסוק אשר נכנס במישרין או בעקיפין להגדרת השירותים על פי המכרז, וזאת אם ימצא כי אין בה משום השלכה של ממש להיווצרות ניגוד עניינים עם ביצוע מתן השירותים, לרבות על דרך קביעת תנאים והגבלות לעניין זה.

7. לאחר סיום מתן השירותים על ידי במסגרת מכרז זה, הריני מתחייב, לקבל עליי לתקופה של שנה שלא לטפל בעניין שיש לו נגיעה למתן השירותים, וזאת למעט ככל שנתקבל אישור מראש ובכתב של הלשכה המשפטית ברשות לאכיפה במקרקעין לחריגה מכלל זה.
8. אני מתחייב כי ככל שאעבוד אצל מעסיק אחר, אביא לידיעת אותו מעסיק, לרבות שותפיו, עובדיו וכל הפועלים מטעמו, את הוראותיו של כתב התחייבות זה וכי עמידתם בתנאים אלו, מהווה תנאי לעמידתי בהתחייבות זו.
9. הובהר לי כי אין באמור בכתב התחייבות זה בכדי לגרוע מכל הוראה אחרת שבדין בדבר איסור ניגוד עניינים, ובכלל זה בהלכה הפסוקה ובהנחיות היועץ המשפטי לממשלה, אלא להוסיף עליהן.
10. הובהר לי כי על הסדר זה חלות הוראות חוק חופש המידע, התשנ"ח-1998, המחייבות מתן פומבי להסדר ומסירתו לכל אדם שיבקש מידע לגביו. הובאה לידיעתך, זכותי לבקש לחסות את הפרטים שהם בגדר סוד מסחרי ועניין אישי, בהתאם להוראות סעיף 9 לחוק חופש המידע. איני מבקש לחסות פרטים כאמור ועל כן יעמוד ההסדר לעיון הציבור ככל שיתבקש.
11. ידוע לי כי חתימה על התחייבות לעניין אי פעולה בניגוד העניינים היא תנאי מהותי לאישור וחתימה על הסכם ההתקשרות עמי.

שם מלא: _____

חתימה: _____

נספח ו' – דיווח שעות ייעוץ

שם יועץ: - חודש /

לשימוש המשרד:	
מספר הזמנה:	ימולא ע"י הגורם המאשר
מספר חשבונית:	ימולא ע"י רפרנט

מע"מ 17%

יש למלא את כל השדות המסומנים ב-'!'

שעות עבודה (מופיעות כמספר עשרוני)

כמות שעות לחישוב	סה"כ לתשלום	סה"כ כולל מע"מ
0.00	-	ש
0.00	-	ש

בית
משרד

פרטי חשבונית:	
מ.חשבון עסקה/מס:	!
ע.מ / ח.פ.:	!
פירוט לחודש:	שנה: !
שם היועץ:	!
שם החברה:	
התמחות:	!
יחידה:	!
תעריף בית:	ש -
תעריף משרד:	ש -
תעריף נסיעות:	ש 1.40

תשלום עבור נסיעות

סה"כ ק"מ	סה"כ לתשלום	סה"כ כולל מע"מ
0.0	-	ש

סה"כ לתשלום	סה"כ כולל מע"מ
-	ש -

- השעות המדווחות אינן כוללות זמן נסיעה, אלא שעות עבודה נטו מצידי.
- לא נתקבלו אצלי שכר או החזר הוצאות בגין כל אחת מהשעות המפורטות בתצהיר זה
- לא דרשתי ולא אדרוש תשלום בגין כל אחת מהשעות מגורם אחר כלשהו.

דיווח נסיעות בתפקיד

- ביצעתי את הנסיעות המפורטות בטבלה לעיל (להלן "הנסיעות")
- הנסיעות היו כרוכות בהוצאות כספיות מצידי.
- הנסיעות בוצעו לטובת מתן השרות במסגרת הסכם ההתקשרות.

הצהרת מאשר הדוח:
הנני מאשר כי למיטב ידיעתי השירותים שהתקבלו בפועל, התקבלו בהתאם לתנאי ההתקשרות, וכי קיימת התאמה בין מספר השעות שהוצעה בדרישת התשלום לבין מהותם של השירותים שניתם בפועל והיקפם. על כן, הנני מאשר/ת את התשלום בגין שירות / מוצר זה.

חתימה: _____

שם ומשפחה: _____ !

תפקיד: _____ !

תאריך: _____ !

חתימת יועץ: _____

שם ומשפחה: _____ !

תאריך הוצאת חשבונית: _____ !

שים לב! פרט אחד או יותר לא מולא כראוי לא ניתן לאשר דוח זה

הערה: יש לחתום אך ורק באמצעות חותמת סרוקה (דיגיטאלית)

יש לשלוח את הדוח אך ורק בתצורת אקסל!

נספח ז' - פרק אבטחת מידע

1. כללי
- 1.1. מערכות המידע מהוות את התשתית התפעולית של הרשות לאכיפה במקרקעין והן חיוניות לפעולתו התקינה של הרשות לאכיפה במקרקעין. פגיעה בהן עלולה לגרום לשיבוש או אף להפסקת מתן שירות ללקוחות המשרד. לפי הגדרה זו, מערכות המידע טעונות הגנה להבטחת ואבטחת הסודיות, השלמות, האמינות, השרידות וההמשכיות התפעולית.
- 1.2. מערכות המידע של הרשות לאכיפה במקרקעין כוללות מידע רגיש בדרגות שונות של רגישות או חסיון, כאשר הסיווג הכולל הוא רגיש/חסוי מסחרית (מקביל לרמת סווג הביטחון "שמור"), לרבות מידע הטעון הגנה לפי חוק הגנה על הפרטיות ותקנותיו. מערכות המידע חיוניות לפעילותו התקינה של הרשות לאכיפה במקרקעין ופגיעה בהן עלולה לגרום לשיבוש, תקלות והפסקת מתן השרות.
- 1.3. הרשות לאכיפה במקרקעין הגדירה את נושא אבטחת המידע ושמירה על מערך המחשוב כנושא אסטרטגי ובעל חשיבות עליונה, ולפי כך כל ספק הנותן שירותים בנושא המחשוב חייב לעמוד בדרישות המוגדרות בפרק זה.
- 1.4. לפיכך כיום האמור בפרק זה הינו תנאי מחייב לביצוע העבודה, והפרתו מהווה הפרה יסודית של תנאי המכרז.

2. רקע
- 2.1. הפעילות השוטפת של הרשות לאכיפה במקרקעין מערבת ספקים חיצוניים, המספקים לו שירותים שונים. במסגרת השירותים ספקים אלה עשויים להיחשף למידע של הרשות לאכיפה במקרקעין, ליצור מידע עבור הרשות לאכיפה במקרקעין ולשמור עותקים שלו אצלם, לספק תשתיות ועיבוד המידע או לקבל גישה לרשת הרשות לאכיפה במקרקעין ולמידע שלו.
- 2.2. חלק מהמידע של הרשות לאכיפה במקרקעין מסווגים כמידע עסקי, ביטחוני או אישי רגיש, ודליפתם לגורמים בלתי מורשים עלולה לגרום לסיכון ביטחוני או לנזק עסקי/כלכלי, תדמיתי או משפטי משמעותי לרשות.

3. הגדרות

המזמין	הרשות לאכיפה במקרקעין
אתר המזמין	משרדים ומתקנים המשמשים את הרשות לאכיפה במקרקעין
מידע	כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תוכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב הקשור באספקת השירותים בין בכתב ובין בע"פ ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת והכל למעט מידע שהוא נחלת הכלל.
עובדים	כלל הגורמים המועסקים ע"י הספק הזוכה לצורך מתן השירותים לרבות קבלני משנה ו/או מי מטעמו.
הספק הזוכה	הספק עמו התקשר המזמין לביצוע השירותים.
הפרויקט/ השירותים	כלל השירותים הנדרשים במסגרת המכרז / הסכם ההתקשרות.

רשת המזמין	רשתות מערכות המידע המשמשות את המזמין.
------------	---------------------------------------

4. חוקים ותקנים תקפים
- 4.1. בנוסף על האמור בפרק זה על הספק הזוכה לעמוד ב:
- 4.1.1. דרישות הביטחון לאבטחת מידע מסווג במידע והספק הזוכה נחשף למידע מסווג.
- 4.1.2. התקנים התקפים לאבטחת מערכות מידע של מכון התקנים הישראלי.
- 4.1.3. דרישות החוק והתקנות להגנה על הפרטיות.
- 4.1.4. הנחיות רשות להגנת הפרטיות התקפות למידע נשוא מכרז זה.
- 4.1.5. דרישות החוק התקפות לסוג המידע נשוא מכרז זה.
- 4.1.6. דרישות רגולטוריות התקפות לסוג המידע נשוא מכרז זה.
- 4.1.7. דרישות מערך ההגנה בסייבר הלאומי. – במידה ויזדרש על-ידי מערך סייבר חירום וביטחון.

5. כרטיס חכם
- 5.1. העבודה ברשת ובמערכות המחשוב של המזמין הינה באמצעות כרטיס חכם שהינו כרטיס אישי.
- 5.2. חל איסור חמור למסור את הכרטיס החכם האישי ואת הסיסמא לעובד אחר כולל הממונים של העובד והכל כמפורט בנספח א' לנספח זה.
- 5.3. העברתו של הכרטיס החכם לשימוש של אדם אחר מהווה עברה לחוק המחשבים תשנ"ה (1995) ומהווה עברה פלילית ומנהלתית.
- 5.4. העברתו של כרטיס החכם לשימוש של אדם הדבר יכול להביא להפסקת עבודתו של העובד ואף להפסקת ההתקשרות של המזמין עם הספק הזוכה.
- 5.5. באחריות העובד לשמור על הכרטיס החכם בצורה מאובטחת ולמנוע את אובדנו, גניבתו או השחתתו.
- 5.6. על העובד לשאת את הכרטיס החכם בכל עת ואסור להשאיר את הכרטיס החכם בקורא הכרטיסים כאשר העובד אינו ליד המחשב.
- 5.7. חל איסור להפקיד את הכרטיס החכם כתעודה מזהה בכניסה לכל בניין בין אם הוא ממשלתי או אזרחי.
- 5.8. באחריות העובד לדווח מידית על אובדן/גניבה/השחתה של הכרטיס החכם למזמין.
- 5.9. במקרה של אובדן, גניבה או גרימת נזק כלשהו לכרטיס החכם יישא הספק הזוכה בעלות הפקת כרטיס חכם חדש והמזמין יקזז את העלות מהתשלום המגיע לספק הזוכה או לחברה, בכפוף לשיקול דעתו של המזמין בלבד. האמור לעיל לא יחול במקרה של שחיקה טבעית של הכרטיס החכם, אשר נובעת מעבודה סדירה.
- 5.10. בסיום מתן השירותים עבור המזמין יש להחזיר את הכרטיס החכם למזמין באופן אישי בלבד.

6. סודיות
- 6.1. הספק הזוכה מצהיר בזאת שידוע לו כי המידע שיתקבל במהלך מתן השירותים עבור המזמין הן במסגרת מכרז זה ו/או מידע נוסף שייחשף אליו תוך ביצוע המכרז הינו בעל רגישות מיוחדת, ואין להעבירו לכל גורם שהוא אשר לא אושר על ידי המזמין
- 6.2. הספק הזוכה מצהיר שידוע לו כי המידע שיתקבל אצלו ואצל עובדיו או מי מטעמו במהלך מתן השירותים הינו בגדר סודות מקצועיים.
- 6.3. הספק הזוכה מצהיר שידוע לו כי העברת המידע האמור עלולה להסב למזמין נזקים משמעותיים במישורים שונים.
- 6.4. הספק הזוכה מתחייב לשמור את המידע ו/או הסודות המקצועיים בסודיות מוחלטת ולא לעשות בהם כל שימוש. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, הספק הזוכה

- מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע ו/או הסודות המקצועיים.
- 6.5. הספק הזוכה לא יעביר לכל גורם אחר שבו או עימו הוא קשור שלא לצורך מתן השירותים, כל מידע שהוא הנוגע לשירותים, במהלך תקופת ההסכם ולאחריה, אלא אם כן ניתן לכך אישורו המוקדם של המזמין.
- 6.6. הספק הזוכה מתחייב לפעול על פי הוראות עורך המכרז והמזמין בכל הקשור לשמירת הסודיות, ובכלל זה להסדרת אבטחת המידע ונוהלי הגישה למידע, לאיסוף, לסימון, לאימות ולעיבוד הנתונים; הספק הזוכה מצהיר, כי הוא מכיר את הוראות חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981, והתקנות שהותקנו על פיו, וכי יפעל כמתחייב מחוק זה ומכל חיקוק אחר הנוגע לשמירתו וסודיותו של המידע שימצא ברשותו.
- 6.7. כל העבודות הכרוכות במתן השירותים ובביצוע התחייבויות הספק הזוכה לפי הסכם זה, יבוצעו על ידי עובדים ו/או קבלני משנה אשר הוחתמו על הצהרות סודיות מתאימות בהתאם להוראות המופיעות בנספח זה, כמפורט לעיל ולהלן; על אף האמור לעיל, עורך המכרז יהיה רשאי להפסיק את עבודתו של כל עובד, אם ראה זאת כנחוץ מטעמי בטחון ומכל טעם אחר, לפי שיקול דעתו הבלעדי, ומבלי שיהיה חייב לנמק את החלטתו; הפסקת עבודתו של עובד כאמור לא תשמש עילה לספק הזוכה לתביעת תשלום או פיצוי כלשהו.
- 6.8. הספק הזוכה מתחייב להחתים כל אחד מעובדיו על הצהרת הסודיות בנוסח המופיע בנספח ג' להסכם המצורף למכרז זה. כמו כן, ככל שהספק הזוכה יקלוט עובדים חדשים במהלך ביצוע השירותים הוא יחתים על ההצהרה כאמור וימצאה למזמין.
- 6.9. העתק הצהרות הסודיות האמורות יועבר למזמין, במסגרת המכרז.
- 6.10. הספק הזוכה מתחייב לנקוט באמצעי בטחון לשמירת סודיות המידע, כמפורט בסעיף זה.
- 6.11. הספק הזוכה ישפה את עורך המכרז בגין כל תביעה כלפיו, או תשלום שישלם בשל גילוי מידע או שימוש במידע, שנגרם בשל הפרת סעיף זה על ידי הספק הזוכה.
- 6.12. הספק הזוכה מצהיר כי ידוע לו שאי מילוי התחייבויותיו על פי סעיף זה מהוות עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז - 1977.
- 6.13. אם תחול על הספק הזוכה או מי מטעמו חובה על פי דין לגלות מידע שהוא חייב שמירתו בסוד לפי ההסכם, הוא יודיע על כך לעורך המכרז/ למזמין מראש ובאופן מיידי, כך שעורך המכרז/ המזמין יוכל להפנות לערכאה המתאימה בקשה לצו חיסיון וצו מניעה לשימוש במידע. אם לא יינתן צו כאמור, או אם עורך המכרז/ המזמין יוותר על זכויותיו לגבי מידע מסוים, יהיה רשאי הספק הזוכה לגלות את אותו חלק מהמידע הדרוש על פי דין ויעשה כל שביכולתו על מנת שהמידע הנמסר יישמר בסוד.
- 6.14. מוסכם ומוצהר כי ההתחייבויות ההדדיות שבסעיף זה אינן מוגבלות בזמן, ואף יעמדו בתוקפן במקרה של ביטול חוזה זה.
- 6.15. הוראות סעיף 6 על תת סעיפיו הן הוראות יסודיות בהסכם, והפרתן על ידי הספק הזוכה תחשב כהפרה יסודית של ההסכם.
- 6.16. מידע הנוגע לפרויקט לא ייחשף לשום גורם מחוץ למשרדי המזמין ללא אישור בכתב.
- 6.17. כל נציג מטעם הספק הזוכה המעורב בפרויקט (לרבות קבלני משנה) יחתום על טופס שמירת סודיות. במקביל, כל נציג מטעם הספק הזוכה שיועסק בפרויקט, יחתום על טופס שמירת סודיות אישי.
- 6.18. חתימה על טופסי שמירת סודיות אלו מהווה תנאי לתחילת העבודה.
- 6.19. הספק הזוכה מצהיר שידוע לו שכל מידע שיתקבל אצלו ו/או אצל עובדיו במהלך מתן השירותים הינו בגדר סודות מקצועיים.
- 6.20. הספק הזוכה מצהיר בזאת שידוע לו כי המידע שיתקבל במהלך מתן השירותים אצלו ואצל מי מטעמו הוא בעל רגישות מיוחדת, והוא מתחייב כי הוא או מי מטעמו לא יעבירו לכל גורם אחר שבו או עימו הוא קשור שלא לצורך מתן השירותים, כל מידע שהוא הנוגע לשירותים, במהלך תקופת ההסכם ולאחריה, אלא אם כן ניתן לכך אישורו המוקדם של עורך המכרז או המזמין ובתנאים כפי שייקבעו על ידו.
- 6.21. הספק הזוכה מתחייב כי הוא ומי מטעמו ישמרו את המידע ו/או הסודות המקצועיים בסודיות מוחלטת ולא יעשו בהם כל שימוש. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור

- לעיל, הספק הזוכה מתחייב כי הוא ומי מטעמו לא יפרסמו, יעבירו, יודיעו, ימסרו או יביאו לידיעת כל אדם את המידע ו/או הסודות המקצועיים.
- 6.22. הספק הזוכה מתחייב להחתים כל אחד מעובדיו על הצהרת הסודיות בנוסח המופיע **בנספח ג'** להסכם המצורף למכרז זה. כמו כן, ככל שהספק הזוכה יקלוט עובדים חדשים במהלך ביצוע השירותים הוא יחתימם על התחייבות כאמור וימציאה למזמין.
- 6.23. הספק הזוכה מתחייב לציית לכל הוראות המזמין, לרבות בהיבטי אבטחת מידע, ולרבות בקשר לשמירת החומר הקשור בעבודה אשר יינתן לו.
- 6.24. הספק הזוכה מצהיר כי הוראות פרק ז', סימן ה' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז-1977 ידועות לו, וכי יביא לידיעת כל עובדיו או כל מי שיספק את השירותים מטעמו, כי הפרת חובות סודיות כאמור בסעיף זה עלולות להוות עבירות כאמור בחוק זה.
- 6.25. כל קבלן המעורב בפרויקט יחתום על טופס שמירת סודיות.
- 6.26. במקביל, כל עובד העוסק בפרויקט, יחתום על טופס שמירת סודיות אישי.
- 6.27. חתימה על טופסי שמירת סודיות אלו מהווה תנאי לתחילת העבודה עם עובד כלשהו.
- 6.28. באחריות מנהל הפרויקט לוודא את מילוי הטפסים בעבור עובדי כל העובדים שיועסקו בפרויקט.. מנהל הפרויקט יקיים מעקב על אישור העובדים המאושרים לעבודה בפרויקט.
- 6.29. הספק הזוכה מצהיר כי הוראות פרק ז', סימן ה' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז-1977 ידועות לו, וכי יביא לידיעת כל עובדיו או כל מי שיספק את השירותים מטעמו, כי הפרת חובות סודיות כאמור בסעיף זה עלולות להוות עבירות כאמור בחוק זה.

7. עיבוד מידע

- 7.1. עיבוד נתונים, מסמכים, תרשימים וכל מידע אחר ייעשה ברשת המזמין בלבד.
- 7.2. העבודה תעשה ברשת המזמין באמצעות כרטיס חכם אישי אשר יונפק על-ידי המזמין לכל עובד המעבד מידע.
- 7.3. במקרה של אובדן כרטיס חכם הספק הזוכה יישא בעלות הנפק כרטיס חכם חדש.
- 7.4. במקרה של החלפת עובד מכל סיבה שהיא בפרק זמן הקצר מחצי שנה יישא הספק הזוכה בעלות הנפקת כרטיס חכם חדש, טרם קבלת הכרטיס החדש הספק הזוכה יחזיר את כרטיסו של העובד שעוזב.
- 7.5. הספק הזוכה לא יעביר מידע מרשת במשרד אל רשת חיצונית למשרד בכל אמצעי אלקטרוני או אופטי אלא אם כן קיבל אישור מהמזמין, ואז העברת המידע ייעשה לצורכי עבודה בלבד, ייערך רישום פרטי של המידע המועבר. הספק הזוכה יפעל לפי הנחיות אבטחת מידע לעיבוד מידע אצל הספק הזוכה.
- 7.6. ביצוע שינויים כלשהם במערכות המחשוב והתקשורת של המשרד, שימוש בתוכנות אבטחה חיצוניות והתקנת אמצעי אבטחה חדשים, טעונים אישור מראש ובכתב של המזמין לפי הצעה בכתב של הספק הזוכה ודיון, לפי הצורך.

8. אחסון המערכת

- 8.1. מערכת המאוחסנת ברשת המשרד:
- 8.1.1. הרשאות הגישה לרכיבים השונים של המערכת אשר יתבצעו באמצעות הרשת המשרדית של המזמין יבוצעו ע"י המזמין. הגישה לרשת המשרדית תתבצע ע"י שימוש בכרטיס חכם אישי לכל עובד המועסק בפרויקט. הספק הזוכה ומי מטעמו יהיו כפופים לתנאי הביטחון הקיימים באתרי המזמין והנחיות לפני תחילת העבודה ובמהלכה.

9. זכויות בחומר

- 9.1. מוסכם בזאת כי לספק הזוכה אין ולא תהיינה כל זכויות בחומר שיועבר לידי על ידי המזמין לצורך ביצוע השירותים לפי הסכם זה, והספק הזוכה יהיה רשאי לעשות שימוש בחומר כאמור אך ורק במסגרת ולשם ביצוע השירותים ובהתאם לכל יתר הוראות הסכם זה.
- 9.2. מוסכם בזאת כי המזמין יהיה בעלת כל הזכויות בכל חומר שיתקבל, ייאסף, יוכן ויעובד על ידי הספק הזוכה במסגרת מתן השירותים לפי הסכם זה, לרבות רישומי הפניות והדיווחים שהספק הזוכה מעביר למשרד, המשרד יהיה רשאי לעשות בחומרים כאמור כל שימוש שתמצא לנכון, בכפוף להוראות כל דין.
10. אירועי אבטחת מידע
- 10.1. כל אירוע בין אם הוא תפעולי או אירוע אבטחת מידע / סייבר ייחשב כאירוע סייבר כל עוד לא הוזם וחיוב בדיווח.
- 10.2. על הספק הזוכה ומי מטעמו לדווח על כל ליקוי אבטחת-מידע, שיגלה במערכות החברה, ישירות לאחראי המקצועי. ליקויים מהותיים הנוגעים בין במישרין ובין בעקיפין למערכות המזמין או למערכות, נשוא ההתקשרות - ידווחו למזמין.
- 10.3. אירוע אבטחה אשר יתגלה במערכות של המזמין ע"י עובדי החברה, ידווח מיידיית למזמין.
- 10.4. אירוע אבטחה אשר יתגלה ע"י צוות הספק הזוכה, ידווח למזמין.
11. סיום ההתקשרות
- 11.1. על הספק הזוכה יהיה לשתף פעולה עם נציגי המזמין לצורך העברת מאגר הנתונים, מסמכים, אמצעי אחסון וכל מידע נוסף, למזמין או למי שייקבע על ידו, בסיום תקופת ההתקשרות.
- 11.2. בעת ההעברה המידע שיתקבל ייבדק מול רשמית המצאי. במקרה של פערים בין רשימת המצאי לבין המידע המוחזר או במקרה בו רשימת המצאי חסרה הספק הזוכה מתחייב לפעול על פי הנחיות המזמין והחלטתו תהיה סופית ומכרעת.
- 11.3. במידה לאחר סיום ההתקשרות עם המזמין יישאר מידע השייך למזמין מכל סיבה שהיא מנכ"ל הספק הזוכה יתחייב שלא יעשה שימוש במידע ויישא באחריות לחסיון המידע.
- 11.4. הספק הזוכה ישיב למזמין את הכרטיסים החכמים שקיבל במסגרת מכרז זה.
- 11.5. מנכ"ל הספק הזוכה יחתום על הצהרה "השבת והשמדת מידע" המאשר שלא נשאר ברשותו כל מידע ששייך למזמין מתוקף מכרז זה.
- 11.6. מנכ"ל הספק הזוכה יחתום על מסמך שבו הוא מודע כי הסכם הסודיות שחברה ועובדיה מחייב אותם גם לאחר סיום העסקתם על ידו.
- 11.7. המזמין רשאי יהיו לערוך ביקורת אצל הספק הזוכה לוודא כי לא כל במידע השייך למזמין הושב והושמד.

נספח א' - הצהרה על קבלת כרטיס חכם

אני החתום/ה מטה :

מכרז פומבי מס' 3/2022 למתן שירותי ייעוץ בתחום ה-GIS

שם פרטי	שם משפחה	מס' זהות
<p>המועסק באמצעות חברת _____ באגף / מחלקה _____ בתפקיד _____</p>		
<p>1. הריני מאשר/ת בזאת כי ידוע לי שהכרטיס החכם הינו אישי ומהווה את תעודת הזהות האישית שלי ואשר באמצעותו תתאפשר הכניסה הפיזית לרשות לאכיפה במקרקעין ולמערכות המחשב של הרשות לאכיפה במקרקעין.</p> <p>2. הנני מתחייב/ת לשמור על הכרטיס החכם ולא להעביר אותו או את סיסמתו לידי אף אדם אחר, כולל הממונים עלי.</p> <p>3. הריני מאשר/ת בזאת כי ידוע לי שהעברתו של הכרטיס החכם לשימוש של אדם אחר מהווה עברה לחוק המחשבים תשנ"ה (1995) ומהווה עבירה פלילית ומנהלתית.</p> <p>4. הריני מאשר/ת בזאת כי ידוע שבמידה שאעביר את הכרטיס החכם לשימוש של אדם הדבר יכול להביא להפסקת מתן השירותים והן את הפסקת ההתקשרות של הרשות לאכיפה במקרקעין אל מול החברה שדרכה אני מועסק.</p> <p>5. אני מתחייב/ת לשמור על הכרטיס החכם בצורה מאובטחת ולמנוע את אובדנו, גניבתו או השחתתו.</p> <p>6. ידוע לי, כי עלי לשאת את הכרטיס החכם בכל עת וכי אסור להשאיר את הכרטיס החכם בקורא הכרטיסים כאשר איני ליד המחשב.</p> <p>7. ידוע לי, שאין להפקיד את הכרטיס החכם כתעודה מזהה בכניסה לכל בניין בין אם הוא ממשלתי או אזרחי.</p> <p>8. אני מתחייב/ת לדווח מידית על אובדן/גניבה/השחתה של הכרטיס החכם לרשות לאכיפה במקרקעין.</p> <p>9. הובא לידיעתי כי במקרה של אובדן או גרימת נזק כלשהו לכרטיס החכם, יהיה צורך להנפיק עבורי כרטיס חכם חדש, שעלותו 100 ₪ לרשות לאכיפה במקרקעין (נכון להיום וכפי שיתעדכן מעת לעת), וכי הרשות לאכיפה במקרקעין רשאי לקזז עלות זו מהתשלום עבור מתן השירותים, בכפוף לשיקול דעתו של הרשות לאכיפה במקרקעין בלבד.</p> <p>10. האמור לעיל לא יחול במקרה של שחיקה טבעית של הכרטיס החכם, אשר נובע מעבודה סדירה.</p> <p>11. אני מתחייב/ת שלא לעשות שימוש אחר בכרטיס החכם מעבר למה שהותר לי, כמפורט לעיל.</p> <p>12. אני מתחייב/ת בסיום העסקתי ברשות לאכיפה במקרקעין להחזיר את הכרטיס החכם למזמין.</p>		
<u>ולראיה באתי על החתום:</u>		
_____	_____	_____
תאריך	חתימה	

אימות חתימה (ימולא על ידי מקבל הכרטיס):			
_____	_____	_____	_____
שם פרטי ומשפחה	מס' זהות	תאריך	חתימה